

# 中国地质大学（武汉）政府采购项目

## 采购文件

项目编号：WHKD-ZFCG-20200706-2

地大采购项目编号：DDCG-20201066

项目名称：接入网网络交换机

采购方式：单一来源采购

采购人：中国地质大学（武汉）

政府采购代理机构：武汉坤达工程造价咨询有限责任公司

武汉坤达工程造价咨询有限责任公司

2020年8月



# 目 录

第一章 采购邀请.....	1
第二章 供应商须知.....	4
供应商须知前附表.....	4
供应商须知.....	7
一、总则.....	7
1. 概况.....	7
2. 资金落实情况.....	8
3. 供应商资格要求.....	8
4. 采购费用.....	8
5. 保密.....	8
二、采购文件.....	8
6. 采购文件的构成.....	8
7. 采购文件疑问的提交.....	9
8. 采购文件的澄清、修改.....	9
9. 通知.....	9
三、响应文件的编制、装订、密封和标记.....	9
10. 响应文件的语言及计量.....	9
11. 响应文件的构成.....	10
12. 报价.....	10
13. 协商有效期.....	10
14. 采购保证金.....	11
15. 响应文件格式和签署.....	11
16. 响应文件的装订、密封和标记.....	11
五、采购.....	11
17. 响应文件的提交.....	11
18. 响应文件的拒收.....	12
19. 响应文件的补充、修改或撤回.....	12
20. 采购协商时间和地点.....	12
21. 单一来源采购人员.....	12
22. 采购程序.....	13
六、确定成交供应商、结果通知和签订合同.....	13
23. 确定成交供应商.....	13
24. 结果通知.....	13
25. 签订合同.....	13
26. 履约保证金.....	14
七、质疑与投诉.....	14
27. 质疑人.....	14
28. 可质疑的环节及提出质疑的时效.....	14
29. 质疑要求.....	15
30. 质疑受理和答复.....	15

31. 投诉.....	15
九、代理服务费.....	16
32. 代理服务费.....	16
十、法律适用.....	16
33. 法律适用.....	16
十一、其他.....	17
34. 供应商所提供材料的要求.....	17
35. 其他需要说明的事项.....	17
第三章 采购需求.....	18
一、商务要求.....	18
二、技术要求.....	19
（一）采购内容.....	19
（二）技术性能及指标要求.....	21
1. 核心汇聚交换机.....	21
2. 楼栋汇聚交换机.....	22
3. 楼层接入交换机.....	24
（1）48 口万兆上行接入交换机.....	24
（2）24 口万兆上行接入交换机.....	25
（三）技术支持和服务要求.....	26
第四章 合同格式及合同主要条款.....	28
第五章 响应文件格式.....	31
一、法定代表人授权委托书.....	33
二、单一来源采购响应函.....	35
三、报价表.....	36
四、供应商基本情况.....	37
五、资格证明材料.....	38
六、业绩情况证明材料.....	40
七、技术部分.....	41
（一）技术方案.....	41
（二）项目人员配备.....	42
（三）售后服务计划.....	44
八、其他.....	44

# 第一章 采购邀请

武汉坤达工程造价咨询有限责任公司受中国地质大学（武汉）的委托，对接入网网络交换机项目（地大采购项目编号：DDCG-20201066）进行单一来源采购。

## 一、项目概况

项目编号：WHKD-ZFCG-20200706-2

项目名称：接入网网络交换机

预算金额：人民币 175.001 万元

最高限价：人民币 175.001 万元。供应商报价超过该采购预算金额或最高限价金额的，其竞标报价均无效。

交货期：合同签订 20 个日历天内到货并安装调试完毕。

采购需求：

项目	设备及其他	数量	单位
楼层接入交换机	48 口万兆上行接入交换机	170	台
	24 口万兆上行接入交换机	65	台
楼栋汇聚交换机	全万兆光口楼栋汇聚（24 口）	35	台
核心汇聚交换机	全万兆光口核心汇聚交换机（48 口）	6	套
光模块及跳纤	万兆单模光模块	520	个
	3 米单模光纤跳纤	460	对
	25 米单模光纤跳纤	60	对

## 二、供应商资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： /
3. 本项目的特定资格要求：

（1）参加本次采购活动前三年内，未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单和未被“中国政府采购”网站（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

(2) 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参与本项目；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；

(3) 供应商需保证在本项目提供的资格证明资料均真实有效，若弄虚作假将自行承担一切法律责任并提供承诺函。

### **三、采购文件的获取**

(一) 获取时间期限：2020年8月17日至2020年8月19日（北京时间每天上午9时~12时、下午14时~17时，双休日及节假日除外）。

(二) 获取地点：武汉市江岸区塔子湖凯信后湖生活广场第3幢1701-1708室武汉坤达工程造价咨询有限责任公司

(三) 其他要求：

1. 供应商携带下列材料领取采购文件：(1) 供应商为法人企业：法定代表人自己领取的，凭法定代表人身份证明书及法定代表人身份证原件领取；法定代表人委托他人领取的，凭法定代表人授权书及受托人身份证原件领取。(2) 供应商为其他组织：凭单位介绍信及经办人身份证原件领取。(3) 供应商为自然人的提供本人身份证原件领取。

2. 采购文件售价 200 元/份, 售后不退。

### **四、响应文件送达地点及截止时间**

(一) 送达地点：武汉市江岸区塔子湖凯信后湖生活广场第3幢1701-1708室武汉坤达工程造价咨询有限责任公司开标室

(二) 截止时间：2020年8月21日14点00分（北京时间）

### **五、采购协商地点及时间**

(一) 采购协商地点：武汉市江岸区塔子湖凯信后湖生活广场第3幢1701-1708室武汉坤达工程造价咨询有限责任公司开标室

(二) 采购协商时间：2020年8月21日14点00分（北京时间）

届时敬请参加采购协商的代表持有效身份证明出席协商会。

### **六、联系方式**

1. 采购人信息

名称：中国地质大学（武汉）

地 址：湖北省武汉市洪山区鲁磨路 388 号

联系方式：郭老师，027-67847763；技术联系人：杨老师，13995674048

## 2. 采购代理机构信息

名 称：武汉坤达工程造价咨询有限责任公司

地 址：武汉市江岸区塔子湖凯信后湖生活广场第 3 幢 1701-1708 室

联系方式：陈雯静，15971480761

## 3. 项目联系方式

项目联系人：陈雯静

电 话：15971480761

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

供应商应仔细阅读本采购文件的第二章“供应商须知”，下面所列资料是对“供应商须知”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

条款号	项目	内 容
1.1	采购人	采购单位：中国地质大学（武汉） 地址：湖北省武汉市洪山区鲁磨路 388 号 联系方式：郭老师，027-67847763； 技术联系人：杨老师，13995674048
1.2	政府采购代理机构	名称：武汉坤达工程造价咨询有限责任公司 地址：武汉市江岸区塔子湖凯信后湖生活广场第 3 幢 1701-1708 室 联系人：陈雯静、尹华杰、陈鸣、陆晓绚 电话：15971480761
1.3	项目名称	接入网网络交换机
1.4	项目地点	中国地质大学（武汉）
1.5	项目内容	关于采购范围的详细说明见第三章“采购需求”
2.1	资金落实情况	已落实
3.1	供应商资格要求	详见第一章采购邀请“二、供应商资格要求”
13.1	协商有效期	从开标之日起六十（60）日历天
14.1	采购保证金	<b>本项目不收取采购保证金</b>
15.3	响应文件份数	正本一份，副本三份，电子文档一份（响应文件电子版 U 盘一份，电子文档应为 PDF 版本，内容与响应文件正本一致，且不得加密），所有响应文件概不退还。
16.1	响应文件装订要求	按照供应商须知第14.2款规定的响应文件组成内容，响应文件应按以下要求装订： 1. 响应文件采用胶粘方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。 2. 多包响应文件装订要求：

		<input type="checkbox"/> 装订成一册。 <input type="checkbox"/> 分包装订，每包各自成册。
16.2	响应文件密封要求	响应文件应密封完好，封口处及骑缝处加盖供应商公章。
16.3	响应文件封装的封面标记要求	项目名称： 地大采购项目编号： 响应文件在2020年8月21日14点00分前不得开启。 供应商名称（公章）： 供应商地址：
17.1	响应文件提交截止时间、地点	详见第一章《采购邀请》
20.1	采购协商时间、地点	详见第一章《采购邀请》
21	采购人员	采购人员共 <u>3</u> 人，其中采购人代表 <u>1</u> 人，技术、经济专家 <u>2</u> 人 评标专家确定方式：在政府采购专家库随机抽取
24.1	信息公告媒体	(1)中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> )； (2)中国地质大学（武汉）采购与招标管理中心网站 ( <a href="http://cggl.cug.edu.cn/">http://cggl.cug.edu.cn/</a> )
26	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需提交 <input type="checkbox"/> 需提交 履约保证金标准：合同价的10%。 履约保证金提交时间：与采购人签订合同前。 履约保证金退还：货到采购人指定地点，经验收后三十（30）日内无息退还。
32	代理服务费	根据采购人和采购代理机构签署的委托代理协议书约定： 1. 招标代理服务费： <input checked="" type="checkbox"/> 由成交供应商支付 <input type="checkbox"/> 由采购人支付 2. 支付标准：根据国家发展与改革委员会办公厅发改办价格【2003】857号文的规定，以 <b>成交金额</b> 为基数按国家发展和改革委员会发改价格【2011】534号文规定的费率， <b>优惠 20%</b> 。 3. 支付时间：招标代理服务费由成交供应商在领取

		<p>成交通知书的同时，向代理机构支付。</p> <p>4. 支付方式：银行转账、现金缴款</p> <p>5. 银行账户信息</p> <p>户 名：武汉坤达工程造价咨询有限责任公司</p> <p>账 号：562557520826</p> <p>开 户 行：中行三阳路支行</p> <p>同城行号：840288</p> <p>大额行号：104521003721</p>
34	供应商所提供材料的要求	<p><b>通用要求</b></p> <p>1. 响应文件中所提供材料应响应采购文件要求，材料有效完整（包括有关变更、年检、附注等）；有关证件在变更、年审中的，提交管理部门的正式结果文件，变更申请书（报告）、受理通知书（单）等非正式结果文件不予认可。</p> <p>2. 响应文件中所提供材料须清晰可辨认，如因证明材料模糊无法辨认，缺页、漏页导致无法进行评审认定的责任由供应商自负。如发现弄虚作假将按照有关规定处理。</p> <p>3. 材料仅限于单一来源采购单位本身，参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但单一来源采购单位兼并的企业的材料可作为证明材料。</p> <p>4. 除非采购文件另有说明，不接受供应商以自身官网或产品制造商官网的网页截图作为证明材料，以证明其资格、能力和信誉；或证明其单一来源采购产品的质量、性能；或用于质疑举证。</p> <p><b>原件提交要求</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不需提交 <input type="checkbox"/>需提交</p> <p>采购文件要求提供证明材料原件的，除遵守通用要求外，供应商应将要求的证明材料原件单独密封后随响应文件一起递交。采购协商截止时间后，供应商不得对其证明材料原件作任何补充、更正。采购协商结束后由供应商领回。采购文件另有要求的除外。</p>
35	其他需要说明的	<p>1. 除本采购文件另有规定外，采购文件中出现的类</p>

	<p>事项</p>	<p>似于“近三年”或“前三年”、“近五年”或“前五年”均指递交响应文件截止时间以前3年或前5年，以此类推。如：递交响应文件截止时间为2018年10月1日，则“近三年”是指2015年10月1日至2018年9月30日。</p> <p>2. 关于提交财务审计报告的年份要求：递交响应文件截止时间如在当年6月30日以前，则近三年指上上个年度往前推算的三年，如递交响应文件截止时间为2018年3月1日，则“近三年”是指2014年度、2015年度、2016年度。</p> <p>递交响应文件截止时间如在当年6月30日以后，则近三年是指上个年度往前推算的3年，如递交响应文件截止时间为2018年7月1日，则“近三年”是指2015年度、2016年度、2017年度。</p> <p>3. 本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。</p> <p>4. 响应文件印章：盖标明供应商法定名称的公章，不得用如“投标专用章”、“业务专用章”、“合同专用章”、“财务专用章”代替。不得为电子公章、扫描章，否则为无效。</p> <p>联合体投标的，联合体各方均应按上述要求盖章，否则为无效谈判。</p> <p>5. 本表中，<input type="checkbox"/>表示不选中，本项目不适用；<input checked="" type="checkbox"/>表示选中，本项目适用。</p>
--	-----------	--

## 供应商须知

### 一、总则

#### 1. 概况

- 1.1. 采购人：见供应商须知前附表。
- 1.2. 采购代理机构：见供应商须知前附表。
- 1.3. 项目名称：见供应商须知前附表。
- 1.4. 项目地点：见供应商须知前附表。
- 1.5. 项目内容：见供应商须知前附表。

2. **资金落实情况**
  - 2.1. 资金落实情况：见供应商须知前附表。
3. **供应商资格要求**
  - 3.1. 供应商资格要求：见供应商须知前附表。
4. **采购费用**
  - 4.1. 供应商应承担所有与准备和参加单一来源采购有关的费用，不论单一来源采购的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。
5. **保密**
  - 5.1. 采购协商截止时间前，采购人、采购代理机构和有关人员不得向他人透露已获取采购文件的供应商的名称以及可能影响公平竞争的有关采购的其他情况。
  - 5.2. 采购人员名单在评审结果公告前应当保密。
  - 5.3. 在采购协商过程中，采购协商的任何一方不得透露与采购协商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

## 二、采购文件

6. **采购文件的构成**
  - 6.1. 采购文件用以阐明所需货物及服务、采购协商程序和合同条款。采购文件共五章。具体内容如下：  
第一章 采购邀请  
第二章 供应商须知及前附表  
第三章 项目采购需求  
第四章 合同格式及合同主要条款  
第五章 响应文件格式
  - 6.2. 除 9.1 内容外，采购人以书面形式发出的对采购文件的澄清或修改内容，均为采购文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用。
  - 6.3. 供应商获取采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如发现缺页或附件不全，应在获得采购文件 1 日内向采购代理机构提出，以便

补齐。否则，由此引起的损失由供应商自己承担。

## **7. 采购文件疑问的提交**

- 7.1. 供应商对采购文件的疑问，可以在收到采购文件之日或采购文件公告期限届满之日起，以询问函的方式书面（包括信函、传真等，下同）向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式在3个工作日内予以答复；也可以按本章第七节的要求提出质疑，采购代理机构将按规定以书面形式予以答复。疑问涉及采购文件澄清、修改的，采购代理机构将按本章第11条处理。
- 7.2. 供应商在规定的时间内未对采购文件提出疑问的，采购人将视作其同意，对在规定时间内就采购文件内容提出的询问或质疑将不予受理。

## **8. 采购文件的澄清、修改**

- 8.1. 采购人和采购代理机构在答复供应商提出的疑问时，或提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为采购文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知接收采购文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

## **9. 通知**

- 9.1. 对与本项目有关的通知，采购代理机构将以书面或电子邮件或在本单一来源方式公告刊登的媒体上发布公告的形式，送达领取了采购文件的供应商，电子邮箱地址和传真号码以供应商的登记为准。收到通知的供应商应以同等方式立即予以回复确认。因登记有误或邮箱服务器、传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达，采购代理机构不承担责任。

### **三、响应文件的编制、装订、密封和标记**

## **10. 响应文件的语言及计量**

- 10.1. 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人和采购代理机构就有关单一来源采购的所有往来函电均应使用中文书写。供应商提交的材料

可以用另一种语言，但相应内容应附中文翻译本，存在差异和矛盾时以中文翻译本为准。

- 10.2. 除采购文件另有规定外，在响应文件中以及供应商与采购人和采购代理机构往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 11. 响应文件的构成

- 11.1. 供应商应严格按照采购文件中的有关要求如实编制响应文件，并提供证明材料，对资料和填写的内容的真实性和正确性负责。

- 11.2. 供应商所递交的响应文件主要包括：

11.2.1 单一来源采购响应函

11.2.2 法定代表人授权委托书

11.2.3 报价表

11.2.4 资格证明材料

11.2.5 技术部分

## 12. 报价

- 12.1. 供应商一律用人民币报价。

- 12.2. 供应商的报价应包括完成本项目的全部费用，供应商对报价的准确性和完整性负责，任何漏报、错报等均是供应商的风险。

- 12.3. 报价只允许一个报价，任何有可供选择的报价将不予接受。

- 12.4. 本项目报价在合同执行过程中是固定不变的，供应商应充分考虑合同履行期间的市场风险和国家政策性调整风险，一并考虑报价。除合同约定的情况外，供应商不得以任何理由在合同执行期间要求予以价格调整。

## 13. 协商有效期

- 13.1. 协商有效期见供应商须知前附表。协商有效期不满足要求的将被视为非实质响应性而按无效处理。

- 13.2. 在协商有效期内，供应商撤销或修改其响应文件的，应承担法律和采购文件规定的责任。

- 13.3. 需要延长协商有效期的，采购代理机构将以书面形式通知供应商延长

协商有效期。供应商同意延长的，应相应延长其采购保证金的有效期，但不得要求修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其参与采购失效。

#### **14. 采购保证金**

14.1. 采购保证金见供应商须知前附表。

#### **15. 响应文件格式和签署**

15.1. 响应文件应当按照本供应商须知规定和要求的内容进行编写，供应商提交的响应文件必须毫无例外地使用采购文件所提供的响应文件格式（表格可以按同样格式扩展）。

15.2. 响应文件纸张为 A4，图纸（如有）可为 A3 或其他格式纸张。

15.3. 响应文件份数见供应商须知前附表。响应文件正、副本都应编排目录，每份响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。响应文件副本可以是正本的复印件。

15.4. 供应商应根据采购文件的要求，在响应文件的适当位置填写供应商全称、加盖供应商公章、签署法定代表人或法定代表人授权代表的全名。

15.5. 响应文件如有涂改之处，应由供应商的法定代表人或法定代表人授权代表签字。

#### **16. 响应文件的装订、密封和标记**

16.1. 响应文件的装订要求见供应商须知前附表。

16.2. 响应文件的密封要求见供应商须知前附表。

16.3. 响应文件的封面标记要求见供应商须知前附表。

### **五、采购**

#### **17. 响应文件的提交**

17.1. 响应文件提交截止时间和地点详见供应商须知前附表，供应商应当按规定时间将密封的响应文件正本和所有副本送达至采购协商地点。

17.2. 如果采购人和采购代理机构决定更改采购协商截止时间，采购代理机构、采购人和供应商受采购协商截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

## **18. 响应文件的拒收**

- 18.1. 在截止时间后送达的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收。
- 18.2. 供应商参加单一来源采购的，递交响应文件的代表应同时提供以下身份证明材料，未提交或未按要求提交的，采购人、采购代理机构将拒收。
  - 18.2.1 法定代表人递交的，持个人有效身份证明（居民身份证、护照、社会保障卡、驾驶证等其中之一）和法定代表人证明书（格式见本招标文件第六章）。
  - 18.2.2 法定代表人授权代表递交的，持个人有效身份证明（居民身份证、护照、社会保障卡、驾驶证等其中之一）和法定代表人授权委托书（格式见本招标文件第六章）。
  - 18.2.3 身份证明原件应当与复印件完全保持一致。

## **19. 响应文件的补充、修改或撤回**

- 19.1. 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或撤回，并书面通知采购人、采购代理机构；补充、修改的内容应当按照采购文件要求签署、盖章、密封后，作为响应文件的组成部分。
- 19.2. 除法律规定情形外，供应商不得修改其响应文件，或退出采购。
- 19.3. 供应商所提交的响应文件在单一来源采购结束后，无论成交与否都不退还。

## **20. 采购协商时间和地点**

- 20.1. 采购代理机构按供应商须知前附表规定的日期、时间和地点组织采购协商。

## **21. 单一来源采购人员**

- 21.1. 单一来源采购人员组成见供应商须知前附表。采购人若参加的，应当委派代表并出具授权函。
- 21.2. 单一来源采购人员推选组长 1 名（但采购人代表不得担任），组长与其他采购人员有同等评审权，仅负责组织协商活动，不得干预其他采购成员的评审。

21. 3. 单一来源采购人员必须遵守协商纪律。

## 22. 采购程序

22. 1. 宣布采购协商纪律。

22. 2. 介绍采购项目情况。

22. 3. 采购小组按照本采购文件规定的资格要求对供应商进行资格审查。

22. 4. 采购小组与供应商在保证采购项目质量的前提下进行协商，商定合理的成交价格，协商过程由代理机构记录，供应商对协商记录签字确认后离场。

22. 5. 采购小组编写协商情况记录，内容应当符合《政府采购非招标采购方式管理办法》第四十二条的要求。协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

## 六、确定成交供应商、结果通知和签订合同

### 23. 确定成交供应商

23. 1. 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将协商情况记录送采购人。

23. 2. 采购人应当自收到协商情况记录之日起5个工作日内按确定成交供应商。

### 24. 结果通知

24. 1. 信息公告媒体详见供应商须知前附表。公告同时以书面形式向成交供应商发出《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

### 25. 签订合同

25. 1. 成交供应商在收到《成交通知书》后，应在三十天内按照指定的地点，派遣其授权在合同上签字的代表（该代表需有成交供应商正式授权证明）进行合同谈判，并签订合同。

25. 2. 采购文件、成交供应商的响应文件及其有关的澄清、说明或补正、报价的修正、成交通知书等文件均为签订合同的依据。

25. 3. 如果成交供应商没有按照上述规定签订合同，采购人和采购代理机构

将取消其成交资格，并追究其相应的法律责任；供应商一旦成交，通过商务谈判签订合同后，不得将政府采购合同义务私自转包，否则将视为违约并自动中止合同。

25. 4. 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

## 26. 履约保证金

26. 1. 履约保证金规定见供应商须知前附表，成交供应商应当在签订政府采购合同前存入采购人账户；否则，将视为不响应采购文件实质性要求而被取消成交资格，采购人将选择排位在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推。

26. 2. 在政府采购合同履行中，若成交供应商有违约行为，履约保证金将被没收，给采购人造成损失超过履约保证金额度的，应按法律规定予以赔偿。

## 七、质疑与投诉

### 27. 质疑人

27. 1. 提出质疑的应当是参与了所质疑项目的采购活动的供应商。

27. 2. 供应商未参加某一环节采购活动的，不得对该环节提出质疑。

### 28. 可质疑的环节及提出质疑的时效

28. 1. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

28. 2. 供应商认为采购过程使自己的权益受到损害的，可以在各采购程序环节结束之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

28. 3. 供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

## **29. 质疑要求**

- 29.1. 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的而质疑的，必须在上述规定的时效内以书面形式向代理机构提出，质疑函的内容应当符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的要求。
- 29.2. 质疑事项应当有必要的书面证明材料。
- 29.3. 质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 29.4. 质疑人针对同一环节的质疑必须一次性提出。

## **30. 质疑受理和答复**

- 30.1. 质疑函应采取法律认可的方式送达采购人或采购代理机构。
- 30.2. 对收到的质疑函，采购人或采购代理机构将进行审查，符合要求的，采购人或采购代理机构将予以受理，并在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。
- 30.3. 下列情形为不符合要求的质疑函，采购人或采购代理机构将作出不予受理的答复：
  - 30.3.1 质疑人未参加某一环节的采购活动，对该环节提出的质疑。
  - 30.3.2 未在时效期限内提出的质疑。
  - 30.3.3 质疑函未加盖质疑人公章（或未签字）。
  - 30.3.4 质疑事项未提供书面证明材料的，或提供的书面证明材料不充分。
  - 30.3.5 采购人或采购代理机构已受理质疑人针对某一环节的第一次质疑并予以了答复，质疑人又对同一环节反复质疑的。

## **31. 投诉**

- 31.1. 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）向同级政府采购监督管理部门投诉。

## 九、代理服务费

### 32. 代理服务费

32.1. 采购代理机构按供应商须知前附表规定的标准和方式向成交供应商收取招标代理服务费。

32.2. 原国家计委计价格[2002]1980号规定标准收费：

成交金额 \ 费率	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某货物类项目招标代理业务成交金额为6000万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元×1.5%=1.5 万元

(500-100) 万元×1.1%=4.4 万元

(1000-500) 万元×0.8%=4 万元

(5000-1000) 万元×0.5%=20 万元

(6000-5000) 万元×0.25%=2.5 万元

合计收费=1.5+4.4+4+20+2.5=32.4(万元)

## 十、法律适用

### 33. 法律适用

33.1. 采购人、采购代理机构及供应商的一切采购活动、采购人员的协商、

评审活动均适用《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关法律法规。

- 33. 2. 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《合同法》及相关法律法规。

## **十一、其他**

### **34. 供应商所提供材料的要求**

- 34. 1. 采购文件对供应商所提供材料的要求见供应商须知前附表。
- 34. 2. 采购文件对供应商所提供材料原件的提交要求见供应商须知前附表。

### **35. 其他需要说明的事项**

- 35. 1. 其他需要说明的事项见供应商须知前附表。

## 第三章 采购需求

### 一、商务要求

#### 1. 报价要求：

1.1 预算金额（最高限价）：人民币 175.001 万元。

供应商报价超过该采购预算金额或最高限价金额的，将作无效投标处理

1.2 报价方式和报价要求：总价包干。

1.3 报价包括供应商在首次提交响应文件中的报价、协商过程中的报价和最后报价。供应商的报价均以人民币报价。

1.4 供应商应按照本采购文件规定的采购需求及合同条款进行报价，并按采购文件规定的格式完整填写。报价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则在评审时不予核减。报价中也不得缺漏采购文件所要求的内容，否则其视为已包含在报价中。

1.5 供应商应根据本采购文件的规定和要求、市场价格水平及其走势、供应商的管理水平、供应商的方案和由这些因素决定的供应商之于本项目的成本水平等提出自己的报价。报价应包含完成本采购文件采购需求全部内容的所有费用，所有根据本采购文件或其它原因应由供应商支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在报价中。供应商不得以低于其成本的价格进行报价。低于成本的报价将被拒绝。

1.6 每一种采购内容只允许有一个报价，否则其响应文件将被视为无效文件。

1.7 成交供应商的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

1.8 发票性质要求符合税务规定，专票、普票均可。发票税率按招标时期国家现行税率执行，供应商在报价明细表中备注发票税率（小规模纳税人需提供相关工商证明材料），项目实施期间国家税率发生调整的，结算时按纳税时间段分段计算税金。

2. 交货期：合同签订 20 个日历天内到货并安装调试完毕。

3. 交货地点：中国地质大学（武汉）

4. 质保期：验收合格后，至少提供 5 年原厂免费维保。

5. 付款方式：合同签订后甲方支付合同总金额的 50%，设备到货并经使用单位验收合格后，甲方支付至合同总金额的 90%。余款 10%设备运行一年后无质量问题一次性付清。（供应商提出的其他付款方式，如采购人不能接受，则可能导致投标无效）

6. 合同签订：成交人持成交通知书原件与技术联系人联系，到学校实验室与设备管理处办理合同签订事宜。

7. 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：

- (1) 国家、行业及地方现行相关标准；
- (2) 所用材料及产品需达到国家环保要求。

## 二、技术要求

### （一）采购内容

#### 1. 采购内容

2020 年度接入网改造项目共计采购网络交换机 276 台，其中楼层接入交换机 235 台，楼栋汇聚交换机 35 台，核心汇聚交换机 6 台。本项目为非单一产品采购项目，采购标的物的核心产品为**楼层接入交换机和楼栋汇聚交换机**。楼层接入交换机和楼栋汇聚交换机须为同一品牌产品。

具体采购设备及模块清单如下：

项目	设备及其他	数量	单位
楼层接入交换机	48 口万兆上行接入交换机	170	台
	24 口万兆上行接入交换机	65	台
楼栋汇聚交换机	全万兆光口楼栋汇聚（24 口）	35	台
核心汇聚交换机	全万兆光口核心汇聚交换机（48 口）	6	套
光模块及跳纤	万兆单模光模块	520	个
	3 米单模光纤跳纤	460	对
	25 米单模光纤跳纤	60	对

#### 2. 网管要求

(1) 自动配置。支持 ZTP 协议，能通过带外管理接口或业务接口获取资源服务器推送的版本升级和初始化的上线配置，全程无需人工干预。

(2) 带外管理接口。要提供专用的网络设备带外管理接口。

(3) 配置管理。要求提供配置回滚和撤销功能，并提供至少 10 条以上的历史配置查询和对比分析功能。

所投产品都必须满足以上网管需求。

### 3. 核心汇聚虚拟机框扩展要求

校园网接入网主干网络为星+环结构，楼内局域网的汇聚通过校园主干光网直接跳接回网络中心的核心汇聚上。改造前楼宇回网络中心都是单链路，改造后为双链路。接入网网络的核心汇聚是由 2 台 Juniper QFX5110 构建的虚拟机框。改为双链路接入核心汇聚后，目前端口数量不够，需要增加成员设备对虚拟机框进行扩展。

本次扩展完毕后，要达成如下目标：

(1) 实现接入网核心汇聚层设备的引擎冗余及高可靠性，并支持引擎的冗余切换；

(2) 万兆接口总数达到  $48*8=384$  个（含原来的 2 台核心交换机的接口数）；

(3) 40GE/100GE（自适应）总计达到 32 个（含原来的 2 台核心交换机的接口数），最高可提供 64 口万兆端口（接受 40GE 一分四方式）；

(4) 虚拟化机框。多台设备虚拟成一台设备管理。

### 4. 核心汇聚交换机虚拟机框扩展要求

(1) 通过本次设备采购，将实现接入网核心汇聚层设备的引擎冗余及高可靠性，并支持引擎的冗余切换。具体扩展方案可二选一：

**扩展方案一：**本次投标的核心汇聚交换机能够加入现有的核心汇聚设备组成虚拟机框 VCF，以支持冗余路由/控制引擎实现更高的可靠性；现有 VCF 的成员型号为 QFX5110。

**扩展方案二：**支持冗余引擎的物理机框交换机方案。本次投标设备若不能与原有核心汇聚 QFX5110 组成虚拟机框实现冗余引擎的话，将要求本次所投设备须自身能提供路由/控制引擎的冗余。

(2) 两种方案都须提供所投设备冗余引擎的命令行截图。

(3)两种方案技术参数及端口数量需满足核心汇聚交换机的具体参数要求。

(4) 由于中心机房机柜空间限制，本次所投核心汇聚交换机单台限制在 4U 高度以内。

(5) 两种方案都必须达成扩展目标。

## 5. 实施方案

必须提供完整的实施方案、验收方案、培训方案以及售后服务方案。实施方案内容需要详述核心汇聚虚拟化扩展方案，网络设备配置的回滚和历史配置对比方案。

### (二) 技术性能及指标要求

#### 1. 核心汇聚交换机

指标项	指标要求
基本要求	
交换容量	≥1.76Tbps
包转发率	≥1300Mpps
控制平面	1) 要求支持控制平面和转发平面分离结构； 2) 支持虚拟机框或物理机框的冗余控制平面；
接口要求	提供 48 口原生万兆光口 提供 4 口 40GE/100GE（自适应） 最大可提供 64 口万兆端口（接受 40GE 一分四方式）
高可用性	单机状态下（非级联环境）支持操作系统的冗余，在单机环境下实现支持主备两个操作系统。 支持在线升级，在升级过程中无需重启主机本身。
关键特性	自动化支持和 SDN 支持，要求支持 Python, Puppet, Chef 等自动化方式，支持自带脚本，并提供相应配置截图。 要求支持 ovsdb 以及 vxlan，支持 MPLS 功能，并提供官网链接和配置截图。
集群交换	方案一 支持冗余引擎的集群虚拟机框方式，最多能够集群 ≥20 台交换机，并将它们作为具有单一 IP 地址的一台逻辑设备进行管理和运行。（必须在彩页或官方配置文档中提供链接和截图）。 方案二

指标项	指标要求
	支持冗余引擎的物理机框交换机方式，原则上不少于 4 个板卡槽位；所投设备须自身能提供路由/控制引擎的冗余。两种方案都须提供所投设备冗余引擎的命令行截图。
<b>可靠性要求</b>	
冗余电源	双冗余(1+1)、热插拔电源
热插拔风扇	冗余(N+1)、热插拔的风扇模块，支持选配前进风后出风或者后进风前出风。
<b>功能参数要求</b>	
MAC 地址和 ARP 数量	提供静态 MAC 地址表 $\geq 288K$ ； 提供 ARP 数量 $\geq 48K$
路由容量	IPv4 单播路由条目 $\geq 128K$ IPv6 单播路由条目 $\geq 84K$
链路聚合	支持不少于 128 组链路聚合，每组支持最大 32 个接口，要求支持跨机箱链路聚合 MC-LAG；
三层接口	支持端口直接作三层接口，同时作为 vlan 二层接口
路由协议	支持 RIP、OSPF、BGP-4、RIPv2、BGP、ISIS 等路由协议
组播路由数量	支持 IPV4 组播路由数量 $\geq 100K$ ，支持 IPv6 组播路由数量 $\geq 50K$
<b>安全要求</b>	
MAC 地址限制及端口绑定	支持 MAC 地址数量限制，支持基于端口的 MAC 地址绑定
ARP 安全	支持动态 ARP 检测 Dynamic ARP Inspection, 静态 ARP 映射
访问控制功能	支持基于端口，基于 VLAN，进出双方向的访问控制，支持对匹配流量的允许，拒绝，镜像，日志记录以及计数等功能
网管要求	提供独立的带外网管接口；提供完整的 MIB 库（含私有 MIB 库，应附所投交换机厂家出具的书面承诺函）。
配置管理	要求提供配置回滚和撤销功能，并提供至少 10 条以上的历史配置查询和对比分析功能。
	支持 ZTP 协议；能通过带外管理接口或业务接口获取资源服务器推送的版本升级和初始化的上线配置，全程无需人工干预。

## 2. 楼栋汇聚交换机

指标项	指标要求
基本要求	

指标项	指标要求
端口数量	SFP+/SFP 1/10GbE 接口 $\geq$ 24, QSFP+ 40GbE 接口 $\geq$ 2 个, 可扩展为 4 个以上, 扩展槽位数量 $>$ =2
虚拟化/堆叠	支持不少于 9 台设备虚拟成一台来管理
交换容量及包转发率	交换容量 $\geq$ 1.44Tbps; 单台交换机包转发率 $\geq$ 1050Mpps
<b>可靠性要求</b>	
模块化冗余电源	支持内置模块化电源系统数量 $\geq$ 2, 支持在线拔及插热切换。
模块化风扇	支持模块化散热风扇, 可现场在线更换
支持协议的平滑重启	支持 Graceful protocol restart, 重启动路由进程不影响业务, 零丢包
双向故障检测协议	支持 Bidirectional Forwarding Detection (BFD)
<b>功能要求</b>	
MAC 地址	MAC 地址数量 $\geq$ 32000
跨交换机的链路汇聚	支持多机箱链路汇聚, 即在不进行集群的情况下, 仍然可以跨越交换机进行链路聚合; 支持堆叠交换机的跨交换机的链路汇聚。
生成树协议	标准生成树 (STP), IEEE 802.1D, 快速生成树 (RSTP), IEEE 802.1W, 多生成树 (MSTP), IEEE 802.1S,
端口镜像功能	支持端口镜像功能, 支持多个端口流量镜像到 1 个端口, 支持跨交换机的远程端口镜像功能 RSPAN, 支持基于 ACL 的流量镜像, 支持聚合链路的镜像
组播路由数量	支持 IPV4 组播路由数量 $\geq$ 104000, IPV6 组播路由数量 $\geq$ 52000
<b>安全要求</b>	
支持上联链路快速切换	支持上行链路二层快速切换, 实现不高于 50ms 的二层链路切换
DHCP 支持	支持 DHCP SERVER, 基于端口的 DHCP, DHCP SNOOPING, DHCP RELAY
ARP 安全	支持动态 ARP 检测 Dynamic ARP Inspection, ARP PROXY, 静态 ARP 映射
<b>网管特性</b>	
网管要求	提供独立的带外网管接口; 提供完整的 MIB 库 (含私有 MIB 库, 应附所投交换机厂家出具的书面承诺函)。

指标项	指标要求
配置管理	要求提供配置回滚和撤销功能，并提供至少 10 条以上的历史配置查询和对比分析功能。
	支持 ZTP 协议；能通过带外管理接口或业务接口获取资源服务器推送的版本升级和初始化的上线配置，全程无需人工干预。

### 3. 楼层接入交换机

#### (1) 48 口万兆上行接入交换机

指标项	指标要求
<b>基本要求</b>	
端口数量	10/100/1000M 电接口 $\geq$ 48，固化 SFP+光纤接口 $\geq$ 4
交换容量/包转发率	交换容量：单向不小于 80Gbps，双向不小于 170Gbps，要求实现端口全线速交换转发； 包转发率： $\geq$ 130Mpps（线速）
<b>堆叠</b>	
堆叠/虚拟化	支持不小于 4 台设备通过 10GbE 端口堆叠，堆叠后，可实现跨设备链路聚合、分布式路由转发和分布式设备管理
<b>可靠性要求</b>	
双向故障检测协议	支持 Bidirectional Forwarding Detection (BFD)
<b>功能要求</b>	
MAC 地址和 ARP 数量	MAC 地址数量 $\geq$ 16000； 支持 ARP 条目数 $\geq$ 1500
链路汇聚	链路聚合 $\geq$ 128 组，每组 $\geq$ 8 端口；支持 GE、10GE 端口汇聚
生成树协议	标准生成树 (STP)，IEEE 802.1D，快速生成树 (RSTP)，IEEE 802.1W，多生成树 (MSTP)，IEEE 802.1S，
	STP 基于端口可以关闭或打开。
	MSTP 支持实例 $\geq$ 64 个
端口镜像功能	支持端口镜像功能，支持多个端口流量镜像到 1 个端口，支持跨交换机的远程端口镜像功能 RSPAN，支持基于 ACL 的流量镜像，支持聚合链路的镜像
三层接口	支持端口直接作三层接口，同时支持 vlan 三层接口
组播路由数量	支持 IPV4 组播路由数量 $\geq$ 2048；IPV6 组播路由数量 $\geq$ 1024
<b>安全功能</b>	

指标项	指标要求
支持上联链路快速切换	支持上行链路二层快速切换，实现不高于 50ms 的二层链路切换
ARP 安全	支持动态 ARP 检测 Dynamic ARP Inspection, ARP PROXY, 静态 ARP 映射
DHCP 支持	支持 DHCP SERVER, 基于端口的 DHCP, DHCP SNOOPING, DHCP RELAY
<b>网管特性</b>	
配置管理	要求提供配置回滚和撤销功能，并提供至少 10 条以上的历史配置查询和对比分析功能。
	支持 ZTP 协议；能通过带外管理接口或业务接口获取资源服务器推送的版本升级和初始化的上线配置，全程无需人工干预。
网管要求	提供独立的带外网管接口；提供完整的 MIB 库（含私有 MIB 库，应附所投交换机厂家出具的书面承诺函）。

## (2) 24 口万兆上行接入交换机

指标项	指标要求
<b>基本要求</b>	
端口数量	10/100/1000M 电接口 ≥ 24，固化 SFP+ 光纤接口 ≥ 4
交换容量/包转发率	交换容量：单向不小于 64Gbps，双向不小于 128Gbps, 要求实现端口全线速交换转发； 包转发率：≥ 95Mpps（线速）
<b>堆叠</b>	
堆叠/虚拟化	支持不小于 4 台设备通过 10GbE 端口堆叠，堆叠后，可实现跨设备链路聚合、分布式路由转发和分布式设备管理
<b>可靠性要求</b>	
双向故障检测协议	支持 Bidirectional Forwarding Detection (BFD)
<b>功能要求</b>	
MAC 地址和 ARP 数量	MAC 地址数量 ≥ 16000； 支持 ARP 条目数 ≥ 1500
链路汇聚	链路聚合 ≥ 128 组，每组 ≥ 8 端口；支持 GE、10GE 端口汇聚
生成树协议	标准生成树 (STP), IEEE 802.1D, 快速生成树 (RSTP), IEEE 802.1W, 多生成树 (MSTP), IEEE 802.1S,
	STP 基于端口可以关闭或打开。
	MSTP 支持实例 ≥ 64 个

指标项	指标要求
端口镜像功能	支持端口镜像功能，支持多个端口流量镜像到 1 个端口，支持跨交换机的远程端口镜像功能 RSPAN，支持基于 ACL 的流量镜像，支持聚合链路的镜像
三层接口	支持端口直接作三层接口，同时支持 vlan 三层接口
组播路由数量	支持 IPV4 组播路由数量 $\geq 2048$ ；IPV6 组播路由数量 $\geq 1024$
<b>安全功能</b>	
支持上联链路快速切换	支持上行链路二层快速切换，实现不高于 50ms 的二层链路切换
ARP 安全	支持动态 ARP 检测 Dynamic ARP Inspection, ARP PROXY, 静态 ARP 映射
DHCP 支持	支持 DHCP SERVER, 基于端口的 DHCP, DHCP SNOOPING, DHCP RELAY
<b>网管特性</b>	
配置管理	要求提供配置回滚和撤销功能，并提供至少 10 条以上的历史配置查询和对比分析功能。
	支持 ZTP 协议；能通过带外管理接口或业务接口获取资源服务器推送的版本升级和初始化的上线配置，全程无需人工干预。
网管要求	提供独立的带外网管接口；提供完整的 MIB 库（含私有 MIB 库，应附供应商承诺函，承诺能够提供给用户所投交换机厂家的完整 MIB 库使用）。

### （三）技术支持和服务要求

1. 供应商所投产品不是自己生产的，需提供加盖供应商公章的产品性能及技术指标确认承诺函（表），用于评审。

2. 供货商所提供的产品应为全新的原装产品，应免费提供操作手册，用户能够得到整套系统的方便快捷的售后服务包括应用支持及维修、软件免费升级。

3. 安装验收期间，在用户所在地对用户进行设备操作和日常维护的现场培训，包括仪器原理、使用方法和基本维护方法等。培训不少于 5 个工作日。

4. 售后服务体系力量：要求设备厂家在国内有售后服务中心，并且有固定的专业维修工程师及应用技术服务工程师。

5. 提供 7×24h 服务热线；设备维修响应时间为 24 小时之内；设备发生故障在 2 个日历天内进行远程或现场维修。

6. 设备到达现场后，供应商应保证采购人不再进行其他任何购买，设备即可安装、调试、使用，且供应商应提供：（1）为满足设备性能必需附件的清单；（2）质保期内必需零备件及易损件的清单；（3）安装调试费费用，并应含在总价中；（4）随机免费配带的附件、易损件及其数量；（5）为便于设备操作的任何其他附件都应列出，并提供单项报价；（6）大修时必需的零备件及易损件，并提供清单及分项报价。

7. 验收标准及要求：

（1）仪器设备运抵安装现场后，买方将与卖方共同开箱验收，如卖方届时不派人来，则验收结果应以买方和当地商检人员的验收报告为最终验收结果。验收时发现短缺、破损，买方有权要求卖方立即补发和负责更换。

（2）卖方应提出仪器设备测试的内容、项目、指标和方法，卖方有责任对买方的技术人员提出的问题作出解答。测试应进行详细记录，仪器设备测试结束后，由卖方技术人员签字后交给买方验收。

（3）质保期自最终安装验收合格后开始，质保期内卖方要保修除消耗品以外的所有部件。在质保期内，如果仪器设备发生故障，卖方要调查故障原因并修复直至满足最终验收指标和性能的要求，或者更换整个或部分有缺陷的材料。以上都应是免费的。

8. 质保期内日常定期的维护保养，保障产品的正常使用。

9. 质保期内产品质量出现故障，严格按照国家三包的政策执行售后服务，必要时进行无偿替换。质保期内提供备机，保证采购人正常运行。

10. 供应商保证其向采购人提供的所有产品及服务不会因供应商原因侵犯任何第三方的知识产权和商业秘密。供应商应保证，采购人使用所供货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权的起诉。如果发生第三方就供应商向采购人提供的本项目所涉及的货物及服务对采购人进行侵权指控，供应商应承担由此而引起的一切经济 and 法律责任。供应商在投标中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在合同总价内。

11. 所送货物需按合同执行，供应商不得随意改变设备品目及型号。

12. 成交人不得将本项目进行转包或分包。

13. 其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

## 第四章 合同格式及合同主要条款

(此合同格式条款作为签订正式合同时的参考,最终以甲乙双方签订的合同为准。)

# 接入网网络交换机仪

## 供货合同

招标编号:

(适用于中标产品为国产产品)

需求方: 中国地质大学(武汉)

供应方:

2020年 月 日

# 合同

需求方：中国地质大学（武汉）（以下简称甲方）

供应方：××××××公司（以下简称乙方）

应中国地质大学（武汉）\*\*\*\*号邀标书要求，采购与招竞标管理中心于 20××年×月××日召开采购评审会议，×××××公司中标。根据《中华人民共和国合同法》的有关规定，在平等互利的原则下，甲、乙双方就购买\*\*\*\*\*的有关事项订立本合同。

## 一、设备清单（或详细见附件）：

序号	设备名称	规格型号	数量	单价	总价
合计：人民币（大写）					

## 二、交货地点及供货期

交货时间为\*年\*月\*日以前。由乙方负责免费将货物送至甲方指定地点并及时进行安装调试。

## 三、付款方式

合同签订后甲方支付合同总金额的 50%，设备到货并经使用单位验收合格后，甲方支付至合同总金额的 90%。余款 10%设备运行一年后无质量问题一次性付清。

## 四、售后服务

1、乙方保证供应的仪器设备完全符合原厂技术指标，确保该产品为全新未使用过的仪器，否则应保证更换并向甲方支付相关损失。

2、乙方承诺所有售出设备三个月内如发生质量问题，免费更换相同型号产品。

3、乙方承诺所有售出设备实行\*年质保（由于人为操作不当造成的损坏或自然灾害所造成的除外），终身保修。质保期满后乙方将继续为甲方提供技术支持，免收差旅、住宿及人工费用，优惠收取配件费用（不高于配件原价的 80%）。

4、乙方随同仪器提供完整的技术资料和软件，提供三年的免费技术咨询与服务。

5、如需搬迁，乙方免费负责设备搬迁一次，并保证搬迁后的调试工作。

6、乙方必须为甲方人员提供本地培训，所有培训费用由乙方承担。

7、如果设备出现故障，乙方必须在 2 小时内响应并提供解决方案；如果电话传真等方式解决不了，乙方需派技术人员 4 小时内达到现场，故障修复不超过 12 小时（需更换配件的除外）。

### 五、违约责任

甲乙双方在执行本合同过程中任何一方违反本条款之约定均视为违约。违约方向守约方赔偿因其违约而造成的各项损失;如乙方延期交货每天按合同金额的 1%支付违约金，其它违约情况每天按合同金额的 5%支付违约金，最高不超过合同金额的 3%，且违约方需继续履行合同条款。

### 六、合同纠纷及法律仲裁

甲乙双方在执行本合同过程中，如发生任何合同纠纷，双方应协商解决。如果协商不能解决，可由武汉仲裁委员会对此进行仲裁。

### 七、合同生效日期

双方法人代表签字盖章后生效。本协议附件（包括响应文件）及补充协议（如有的话）作为合同的有效组成部分具有同等法律效力。

八、本合同一式陆份，甲方伍份，乙方壹份。本协议经甲乙双方签字盖章后生效。

单位地址：武汉市洪山区鲁磨路 388 号	单位地址：
收货人：	电话：
电话：	传真：
项目负责人：	法人/委托代理人：
经办人：	
部门负责人：	
法人/委托代理人：	
开户行：中国银行武汉市地大支行	开户行：
户名：中国地质大学（武汉）	户名：
帐号：569057528302	帐号：
日期：年月日	日期：年月日

### 配置及技术指标：

## 第五章 响应文件格式

封面：

\_\_\_\_\_政府采购

# 响应文件

(正本/副本)

项目编号：

地大采购项目编号：

项目名称：

供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

供应商法定代表人或授权代表签字：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

响应文件目录（略）



## 法定代表人身份证明书

企业名称： \_\_\_\_\_

企业性质： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限： \_\_\_\_\_

姓名： \_\_\_\_\_性别： \_\_\_\_\_年龄： \_\_\_\_\_职务： \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_（供应商名称） \_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

供应商名称： \_\_\_\_\_（盖章）

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

法定代表人身份证复印件（正反面）粘贴处



### 三、报价表

项目编号：

地大采购项目编号：

供应商名称：

年 月

日

序号	名称	型号和规格	数量	产地和 制造商名称	单价	小计	是否属于小 微企业产品	备注
1	主机和标准附件							
2	备品备件							
3	专用工具							
4	安装、调试、检验							
5	培训							
6	技术服务							
7	至最终目的地运保费							
8	其他							
总价								
其中属于小微企业产品的合计：								
其中属于监狱企业产品的合计								

注：如果按单价计算的结果与总价不一致,以单价为准修正总价。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

#### 四、供应商基本情况

供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			其中	高级职称人员		
资质				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
基本账户信息				其他人员		
经营范围	(按营业执照填写)					
关联企业	<p>与本单位负责人为同一人的单位：                      与本单位存在控股关系的单位：                      与本单位存在管理关系的单位：</p> <p><b>说明：</b>                      1、“单位负责人”是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。                      2、本条所规定的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。</p>					
备注						

供应商(盖章)：

日期：

## 五、资格证明材料

供应商按下列附件 1《资格审查表》中列明的内容、顺序提供资格证明材料。

**附表 1 资格性审查表**

序号	资格要求	需提供的资料	是否需提供原件	审查结果
1	具有独立承担民事责任的能力，提供合法、有效的证明文件；	营业执照或事业单位法人证书或个体工商户营业执照等证明文件。法人的分支机构不能独立承担民事责任，不得以分支机构的身份参加政府采购活动，只能以法人身份参加，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的除外。	否	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；	2018 年度或 2019 年度经审计的财务报告或基本开户银行出具的资信证明（成立一年内的公司可提交验资证明；银行资信证明应能说明供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等；银行出具的存款在证明不能替代银行资信证明）。	否	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；	供应商履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	否	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	<p>供应商依法缴纳税收的证明材料：本项目公告发布时间前 12 个月内（至少提供 1 个月）缴纳增值税或企业所得税的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）；</p> <p>供应商依法缴纳社会保障资金的证明材料：本项目公告发布时间前 12 个月内（至少提供 1 个月）缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或银行代扣（代缴）转账凭证等均可）；</p> <p>供应商为其他组织或自然人的，也需要按此项规定提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。</p>	否	
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供书面声明；	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式及内容自拟，且书面声明须加盖单位公章）	否	
6	法律、行政法规规定的其他条件（如有）	具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料（如有）	否	
7	参加本次政府采购活动前三年内，未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被	由政府采购代理机构查询	/	

序号	资格要求	需提供的资料	是否需提供原件	审查结果
	<p>执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单和“中国政府采购”网站(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)政府采购严重违法失信行为记录名单;</p>			
8	<p>与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参与本项目；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p>	<p>提供无政府采购回避事项的书面声明（加盖公章）</p>	否	
9	<p>供应商需保证在本项目提供的资格证明资料均真实有效，若弄虚作假将自行承担一切法律责任并提供承诺函；</p>	<p>提供保证在本项目提供的资格证明资料均真实有效，若弄虚作假将自行承担一切法律责任的书面承诺函（加盖公章）</p>	否	

## 六、业绩情况证明材料

### 8.1 业绩情况一览表

近三年类似项目业绩情况表

序号	项目名称	实施日期	委托方名称	联系人、联系电话	项目主要内容
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
...					

供应商(盖章):

日期:

### 2.2 业绩证明材料:

供应商应按照采购文件要求提供业绩证明材料。

## 七、技术部分

### (一) 技术方案

供应商根据采购要求编制技术方案书

(二) 项目人员配备

2.1 项目负责人简历表

姓 名		性 别		年 龄	
职 务		职 称		学 历	
参加工作 时间		从事本行业 工作年限		个人专业资 质及证书	
个人简介					
类似项目经验					
项目单位	项目名称	项目内容	项目金额	项目时间	

供应商(盖章):

日期:

## 2.2 项目班子成员情况表

序号	姓名	专业	年龄	从事本行业 工作年限	在本项目中承 担的工作	个人专业资质 及证书
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
...						

供应商(盖章):

日期:

## 2.3 项目人员相关证明材料

供应商应按照采购文件要求提供人员证明材料。

### (三) 售后服务计划

供应商应提供对所供货物的详细售后服务方案，，内容应包括但不限于：

1. 供应商售后服务机构情况：明确说明售后服务机构的名称、地址、人员配置及数量、所从事的专业。
2. 备件供应：明确说明备品备件的长期供应方式和条件的承诺。
3. 技术培训：明确说明对采购人人员的培训目标、培训安排。
4. 质保期满后的服务：明确说明质保期满后的服务措施，收费等。

### 八、其他

本文件应包括如下内容：

1. 供应商须提交的其它资料；
2. 供应商认为需加以说明的其它技术内容。