

中国地质大学（武汉）采购项目

采 购 文 件

项目编号：WHKD-ZFCG-20211017

地大编号：DDCG-20211118

项目名称：云网络智慧语言实验室设备采购

采购方式：校内磋商

采 购 人：中国地质大学（武汉）

采购代理机构：武汉坤达工程造价咨询有限责任公司

武汉坤达工程造价咨询有限责任公司

2021年10月

目 录

第一章 磋商公告.....	1
第二章 磋商须知及磋商程序.....	4
磋商须知前附表.....	4
一、磋商须知.....	8
1、适用范围.....	8
2、定义.....	8
3、磋商费用.....	9
4、现场勘察.....	9
5、采购文件的构成.....	9
6、采购文件的澄清.....	10
7、采购文件的修改.....	10
8、响应文件的语言及计量.....	10
9、响应文件的编制.....	11
10、磋商报价.....	11
11、备选方案.....	11
12、联合体.....	12
13、供应商资格证明文件.....	12
14、其他证明资料.....	12
15、磋商保证金.....	12
16、磋商有效期.....	12
17、响应文件的装订、签署和数量.....	12
18、响应文件的递交.....	13
19、响应文件送达地点及递交截止时间.....	13
20、迟交的响应文件.....	13
21、响应文件的撤回.....	14
二、磋商程序.....	14
22、评审小组.....	14
23、磋商代表.....	14
24、磋商程序.....	14
25、确定成交候选人.....	16
26、保密.....	16
三、合同授予标准及其他.....	16
27、合同授予的标准.....	16
28、成交通知书.....	16
29、签订合同.....	17
30、质疑和投诉.....	17
31、其他要求.....	19
32、适用法律.....	19
第三章 采购需求.....	20
一、项目概述.....	20
二、商务要求.....	20
三、技术规格及参数要求.....	22
四、其他要求.....	31
第四章 评定方法.....	33
一、评定办法前附表.....	33
二、评定办法.....	34

三、评分细则.....	38
评审标准附件：政府采购政策评审优惠.....	40
第五章 合同格式及合同主要条款.....	43
第六章 响应文件的格式.....	46
响应文件目录表.....	47
评审索引表.....	49
1、磋商书.....	50
2、报价一览表.....	51
3、分项报价表.....	52
4、制造商或具有转授权资格代理商的有效授权.....	53
5、法定代表人身份证明书.....	54
6、法定代表人授权书.....	55
7、资格证明材料.....	56
关于资格条件的有关承诺及声明.....	57
8、业绩情况及证明材料.....	58
9、技术方案.....	59
10、售后服务计划.....	59
11、偏离说明表.....	60
12、执行政府采购政策证明材料.....	61
(1) 中小企业声明函（货物）.....	61
(2) 残疾人福利性单位声明函.....	62
(3) 节能环保产品清单及证明材料（如有）.....	63
13、其他.....	64

第一章 磋商公告

项目概况

云网络智慧语言实验室设备采购 采购项目的潜在供应商应在 武汉市江岸区塔子湖凯信后湖生活广场第3幢1701-1708室武汉坤达工程造价咨询有限责任公司 获取采购文件，并于 2021年11月08日14点30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：WHKD-ZFCG-20211017（地大编号：DDCG-20211118）

2. 项目名称：云网络智慧语言实验室设备采购

3. 采购方式：校内磋商

4. 预算金额：41.202万元

5. 最高限价：41.202万元

6. 采购需求：改建云网络智慧语言实验室一套，满足学生日常外语学习、科研、测评、实训、个性化学习等需求，终端 ARM 架构，管理端部署云平台管理软件等，服务器内存不低于 240GB，2U 等，网络要求千兆，强弱电分开。具体内容详见磋商文件。

7. 合同履行期限：合同签订后 20 天内

8. 本项目（是/否）接受联合体投标：否

9. 是否科研仪器设备：是

10. 是否可采购进口产品：否

二、申请人的资格要求

1. 满足下述要求，即：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的采购活动。

3、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

4、本项目的特定资格要求：未被列入学校采购项目供应商不良和失信行为黑名单。

三、获取采购文件

1、时间：2021年10月28日至2021年11月03日，每天上午09:00至12:00，下午14:00至16:30（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：武汉市江岸区塔子湖凯信后湖生活广场第3幢1701-1708室武汉坤达工程造价咨询有限责任公司

3、方式：

现场领取或网络获取。符合资格的申请人应当在获取时间内，提供下列材料领取采购文件：

（1）法定代表人自己领取的，凭法定代表人身份证明书及法定代表人身份证原件领取。法定代表人委托他人领取的，凭法定代表人授权书、受托人身份证原件领取。申请人为其他组织的，凭单位介绍信及经办人身份证原件领取。申请人为自然人的提供本人身份证明原件领取。

（2）加盖公章的文件领取表一份（格式及要求详见附件）。

（3）网络获取的，应将获取采购文件所需的完整资料扫描件（或图片）发至邮箱(2212633577@qq.com)，根据申请人提交的资料登记相关信息后，向申请人发出采购文件。采购人、采购代理机构对电子文本传输过程中发生的延迟或遗失均不承担责任，获取采购文件的时效以代理机构收到申请人提供完整资料的时间为准。

4、售价：300(元)

四、响应文件提交

1、开始时间：2021年11月08日14点00分（北京时间）

2、截止时间：2021年11月08日14点30分（北京时间）

3、地点：中国地质大学（武汉）采购与招标管理中心105会议室

五、开启

1、时间：2021年11月08日14点30分（北京时间）

2、地点：中国地质大学（武汉）采购与招标管理中心 105 会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

公告媒体：中国地质大学（武汉）采购与招标管理中心网站(<http://cggl.cug.edu.cn>)

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名 称：中国地质大学（武汉）

地 址：湖北省武汉市洪山区鲁磨路 388 号

联 系 人：陈老师

联系方式：027-67886485

2、采购代理机构信息

名 称：武汉坤达工程造价咨询有限责任公司

地 址：武汉市江岸区塔子湖凯信后湖生活广场第 3 幢 1701-1708 室

联系方式：15392877137

3、项目联系方式

项目联系人：黄红霞、尹华杰、陈鸣、陆晓绚

电 话：15392877137

第二章 磋商须知及磋商程序

磋商须知前附表

供应商应仔细阅读采购文件的第二章“磋商须知及磋商程序”，下面所列资料是对“磋商须知及磋商程序”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

序号	名称	编列内容
1	采购人	名称：中国地质大学（武汉） 地址：湖北省武汉市洪山区鲁磨路 388 号 联系人：陈老师，027-67886485 技术联系人：董老师，15972193828
2	采购代理机构	名称：武汉坤达工程造价咨询有限责任公司 地址：武汉市江岸区塔子湖凯信后湖生活广场第 3 幢 1701-1708 室 联系人：黄红霞、尹华杰、陈鸣、陆晓绚 联系方式：15392877137
3	采购范围	采购范围：中国地质大学（武汉）云网络智慧语言实验室设备采购。 关于采购范围的详细说明见第三章“采购需求”。
4	合同履行期限	合同签订后 20 天内 关于交货期的详细说明见第三章“采购需求”。
5	质保期	质保期：3 年厂家质保（键盘、鼠标除外） 关于质保期的详细说明见第三章“采购需求”。
6	供应商资格要求	详见第一章“二、申请人的资格要求”
7	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：/ 联合体须满足本采购文件第一章“二、申请人的资格要求”，并应提供联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。成交联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。 联合体资质按照联合体协议约定的分工认定。
8	集中踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织 踏勘时间：/；踏勘集中地点：/
9	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许。 <input type="checkbox"/> 允许 分包内容要求：/；分包金额要求：/；分包人资质要求：/

10	提疑截止时间	/
11	答疑截止时间	/
12	采购预算 (最高限价)	采购预算： 41.202万元 竞标报价超过 采购预算金额或最高限价金额 的，其投标无效
13	备选方案	本次招标 <u>不接受</u> 备选方案。
14	构成响应文件的其他 证明材料	详见采购文件各章及其他文件资料相关内容（未按文件要求提供的，可能被判定为无效标）
15	签字和（或）盖单位 章要求	“单位盖章”是指：盖标明供应商法定名称的公章，不得用如“投标专用章”、“业务专用章”、“合同专用章”、“财务专用章”等代替。 “签字”是指：手写签字，也可使用个人印章、签名章或其他电子制版签名代替。
16	磋商保证金金额及接 受保证金的帐户信息	<u>本项目不需提交磋商保证金。</u>
17	磋商保证金提交形式	<u>本项目不需提交磋商保证金。</u>
18	磋商有效期	<u>90</u> 日历天
19	响应文件正、副本数 量	本次采购项目响应文件 正本一份，副本三份，电子文档一份 （电子文档为U盘，与纸质版响应文件内容一致，采用PDF格式，要求签署盖章的地方应有签署盖章，u盘不得设置密码），所有响应文件概不退还
20	新产品应提供的技术 合格证明文件	如：省、部级及以上技术鉴定部门出具的成果评审意见或鉴定证书
	其他证明文件	制造商公开出版的产品说明书和（或）检测机构出具的检测报告；第三章及其他文件资料中相关内容
21	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有 提交及退还样品的相关规定：/
22	其他需要说明的内容	/
23	“★”号条款定义及 处置	“★”号条款（参数）为重点条款（参数），不满足任一“★”号条款（参数），其在评分时作扣分处理，具体详见采购文件第四章。
24	响应文件送达地点及 截止时间	截止时间：2021年11月08日14点30分（北京时间） 送达地点：中国地质大学（武汉）采购与招标管理中心105

		会议室
25	磋商地点及时间	时间：2021年11月08日14点30分（北京时间） 地点：中国地质大学（武汉）采购与招标管理中心105会议室
26	评审小组	磋商小组构成：共3人组成，其中采购用户单位代表1人，评审专家2人。 磋商专家确定方式：用户单位推荐的评审专家中随机抽取或从学校专家库中随机抽取产生。
27	评标办法	综合评分法，详见第四章“评定方法”
28	成交人的确定	采购人将按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确定成交人
29	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需提交 <input type="checkbox"/> 需提交
30	招标服务费	根据采购人和采购代理机构签署的委托代理协议书约定： 1. 招标代理服务费： <input checked="" type="checkbox"/> 由成交供应商支付 <input type="checkbox"/> 由采购人支付 2. 支付标准：根据国家发展与改革委员会办公厅发改办价格【2003】857号文的规定，以 成交金额 为基数按国家发展和改革委员会发改价格【2011】534号文规定的费率， 优惠20% 。 3. 支付时间：招标代理服务费由成交供应商在领取成交通知书的同时，向代理机构支付。 4. 支付方式：银行转账、现金缴款 5. 银行账户信息 户 名：武汉坤达工程造价咨询有限责任公司 账 号：562557520826 开 户 行：中行三阳路支行 同城行号：840288 大额行号：104521003721
31	是否允许进口产品投标	<input checked="" type="checkbox"/> 允许 <input type="checkbox"/> 不允许
32	中小企业	非专门面向
33	监狱企业	非专门面向

34	采购标的对应中小企业划型标准所属行业	制造业
35	供应商参与磋商的人员要求	如供应商需多人一同参与磋商，除授权代表须出具法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）及有效身份证明原件外，其他参与磋商的人员须同时出具供应商对相关人员参与磋商的授权书，参与磋商人员在磋商期间发表的任何意见或建议均视为代表供应商，并由供应商授权代表签字确认，否则视为无效。
36	供应商进出学校凭证	<p>供应商出示下述相应材料之一进校。如因严格进出人员管控需要，只登记身份信息，不记录单位和电话。</p> <p>1、法定代表人授权委托书：委托书须加盖投标单位公章且载明了参与学校项目名称和授权人员信息；</p> <p>2、投标文件：封装的投标文件须加盖投标单位公章且载明了参与学校项目名称和开标时间（入校时间与开标时间为同一天）；</p> <p>3、其它证明：有随行人员的，须另行出示授权书，授权书须加盖投标单位公章且载明了参与学校项目名称和随行人员信息。</p>
37	其他要求	无

一、磋商须知

1、适用范围

1.1 本采购文件仅适用于本次校内磋商中所述的项目的采购。

1.2 本项目实行整体成交，供应商不得拆分投标。本项目采购预算见磋商须知前附表，竞标报价不应超出采购预算，超出即为无效投标。

1.3 采购范围：按照采购人的要求提供相关货物。

1.4 语言文字及计量：

1.4.1 除专用术语外，与招标投标有关的语言文字均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.4.2 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

2、定义

2.1 “采购人”：本次磋商的采购人见《磋商须知前附表》。

2.2 “采购代理机构”：本次磋商的采购代理机构见《磋商须知前附表》。

2.3 “供应商”是指获取本采购文件的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “磋商供应商”是指：

(1) 符合《磋商须知前附表》的相应条件；

(2) 通过校内磋商采购评定办法中初步审核的供应商。

2.5 “成交供应商”是指经评审委员会评审推荐，采购人授予合同的供应商。

2.6 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 是采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本项目提供招标代理服务的；

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，参加同一标包的投标；

(4) 与采购人存在利害关系影响招标公正性的；

(5) 法律、法规规定的其他情形。

2.7 有下列情形之一的，视同串通投标，其投标无效：

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装。

3、磋商费用

3.1 供应商应承担所有与准备和参加本次校内磋商采购有关的费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

3.2 招标服务费：成交供应商须在领取成交通知书时向采购代理机构支付成交服务费。服务费相关规定见供应商须知前附表。

4、现场勘察

4.1 磋商须知前附表规定组织集中踏勘现场的，采购人按磋商须知前附表规定的时间、地点组织供应商集中踏勘项目现场。

4.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

4.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

4.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

5、采购文件的构成

5.1 本采购文件包括：

- (1) 磋商公告
- (2) 磋商须知及磋商程序
- (3) 采购需求
- (4) 评定方法
- (5) 合同基本条款（参考）
- (6) 响应文件的格式
- (7) 采购过程中由采购代理机构发出的澄清和修正文件
- (8) 评审小组在磋商过程中发出的对本采购文件的实质性变动

5.2 供应商获取采购文件后，应仔细检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应在获得采购文件 1 个日历日内向采购代理机构提出，以便补齐。否则由此引起的损失由供应商自己承担。

6、 采购文件的澄清

6.1 任何要求对采购文件进行澄清的供应商，均应以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同）在收到采购文件之日或采购文件公告期限届满之日起向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式在3个工作日内予以答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 采购代理机构对于符合澄清要求规定的，将以书面形式给所有已获取采购文件的供应商予以答复(答复中不包括问题的来源)，答复的内容不得涉及商业秘密。磋商供应商收到答复后应在24小时内以书面形式向采购代理机构予以确认。

6.3 磋商供应商在规定的时间内未对采购文件要求澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为同意，对在规定时间后就采购文件内容提出的询问或质疑将不予受理。

6.4 澄清的内容是本采购文件的组成部分。当采购文件、澄清文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7、 采购文件的修改

7.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对本采购文件进行必要的修改，修改的内容是采购文件的组成部分，采购代理机构将以书面形式通知所有获取采购文件的供应商。供应商在收到上述通知后，应在24小时内以书面形式向采购代理机构予以确认。

7.2 当采购文件、修改文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7.3 修改的内容可能影响响应文件编制的，修改文件应当在提交首次响应文件截止之日5日前发出，不足5日的，采购人、采购代理机构将顺延提交首次响应文件截止之日。同时将变更时间书面通知所有获取采购文件的供应商，并在指定的采购信息发布媒体上发布变更公告。

7.4 对与本项目有关的通知，采购代理机构将以纸质书面或电子邮件或在本校内磋商采购公告刊登的媒体上发布公告的形式，送达所有与通知有关的已报名并领取了采购文件的供应商，电子邮箱地址和传真号码以供应商的登记为准。收到通知的供应商应以同等方式立即予以回复确认。因登记有误或邮箱服务器、传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达，采购代理机构不承担责任。

8、 响应文件的语言及计量

供应商编制的响应文件的内容及格式见本文件第六章。

9、 响应文件的编制

9.1 供应商应当按照本采购文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件及全部资料的真实性、合法性承担法律责任，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。

9.2 供应商应认真阅读本采购文件中的所有内容，并对本采购文件提出的要求和条件作出实质性响应。如供应商没有按照本采购文件的要求提交全部资料，或者没有对本采购文件在各方面都做出实质性响应的，其响应文件将被视为无效文件。

9.3 供应商应完整地按照采购文件的要求提交所有资料并按规定的格式填写或撰写所有内容，无相应内容可填项的，应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。如未规定格式的，相关格式由供应商自定。

9.4 供应商在编制响应文件时应注意本次采购对多包采购的规定，多包采购的规定见磋商须知前附表。

10、 磋商报价

10.1 磋商报价包括磋商供应商在首次提交响应文件中的报价、磋商过程中的报价和最后报价。磋商供应商的报价均以人民币报价。

10.2 磋商供应商应按照本采购文件规定的采购需求及合同条款进行报价，并按采购文件规定的格式完整填写。报价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则在评审时不予核减。报价中也不得缺漏采购文件所要求的内容，否则其视为已包含在报价中。

10.3 供应商应根据本采购文件的规定和要求、市场价格水平及其走势、供应商的管理水平、供应商的方案和由这些因素决定的供应商之于本项目的成本水平等提出自己的报价。报价应包含完成本采购文件采购需求全部内容的所有费用，所有根据本采购文件或其它原因应由供应商支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在报价中。供应商不得以低于其成本的价格进行报价。低于成本的报价将被拒绝。

10.4 每一种采购内容只允许有一个报价，否则其响应文件将被视为无效文件。

10.5 成交供应商的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

11、 备选方案

11.1 是否允许备选方案见磋商须知前附表。

11.2 本次招标若接受备选方案的，供应商在响应文件中只能提供一个备选方案并注明主选方案，且备选方案的投标价格不得高于主选方案。评标时仅对主选方案评议。如果

供应商提供两个以上备选方案或未注明主选方案，其投标将被拒绝。

11.3 本次招标不接受备选方案的，若在响应文件中提交了备选方案，其投标将被视为无效投标。

12、 联合体

本项目不接受联合体参与磋商。

13、 供应商资格证明文件

13.1 供应商应提交证明其有资格参加磋商的证明文件，和成交后有能力履行合同的证明文件，并作为其响应文件的一部分。证明文件见供应商须知前附表。

13.2 除本须知13.1要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。

13.3 资格证明文件必须真实可靠、不得伪造，复印件必须加盖单位公章。证明材料仅限于磋商供应商单位本身，母公司、股东单位和独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但磋商供应商单位兼并的企业材料可作为证明材料。

13.4 资料不全将可能导致其磋商无效。

14、 其他证明资料

证明响应文件内容符合采购文件要求的文件和采购文件规定的其他资料，具体要求见磋商须知前附表。

15、 磋商保证金

本项目不须提交磋商保证金。

16、 磋商有效期

16.1 磋商有效期从递交响应文件截止之日起计算，本次采购磋商磋商有效期见供应商须知前附表。供应商承诺的磋商有效期不足的，其响应文件将被视为无效文件。

16.2 特殊情况下，在原磋商有效期截止之前，采购代理机构或采购人可要求供应商延长磋商有效期。需要延长磋商有效期时，采购代理机构或采购人以书面形式通知所有获取本次采购文件的供应商。供应商应以书面形式答复是否同意延长磋商有效期。同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件在原磋商有效期满后将不再有效。

17、 响应文件的装订、签署和数量

17.1 纸质响应文件一律用 A4 纸张打印（图纸、表格可除外），且应当采用不可拆卸

的方法的装订，对未经正确装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损及由此产生的后果由磋商供应商承担。

17.2 供应商提交的响应文件应包括正本、副本、完整的电子文档及单独提供的法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书、磋商书、报价一览表。响应文件封面、磋商书均应加盖供应商印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。本次磋商供应商提交响应文件正、副本和电子文档的数量见《磋商须知前附表》。

17.3 每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”或“电子文件”。若正本和副本不符，以正本为准，电子文件须与正本一致。单独提供的法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书、磋商书、报价一览表应与响应文件正本一致。电子文档与纸质文件不符，以纸质文件为准。

17.4 正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。法定代表人签字的，响应文件应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，响应文件中应提交法定代表人授权书。供应商为自然人的，由供应商本人签字并附身份证明。响应文件中的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或授权代表在旁边签字才有效。

18、 响应文件的递交

18.1 响应文件的正本、所有副本和电子文档必须密封后递交，密封包装上应注明项目编号、项目名称、包号、供应商名称及“（磋商时间）前 不得启封”的字样并在封口处加盖供应商单位公章。本项目不接收邮寄的响应文件。

18.2 为方便磋商记录，供应商还应将一份法定代表人身份证明书（原件）、法定代表人授权委托书（原件）、磋商书（原件）、报价一览表（原件）单独密封提交，并在信封上标明“报价一览表”字样。

18.3 未按要求密封和加写标记的响应文件，采购代理机构将拒收。

18.4 要求在磋商时提交样品的，请在样品上标明磋商供应商单位名称。有关提交及退还样品的相关规定见磋商须知前附表。

19、 响应文件送达地点及递交截止时间

递交截止时间是采购文件中规定的送达、提交响应文件的最后时间。本次磋商的响应文件送达地点及报价截止时间见磋商须知前附表。

20、 迟交的响应文件

在本次磋商递交响应文件的截止时间以后送达的响应文件，不论何种原因，采

购代理机构将拒收。

21、 响应文件的撤回

21.1 在提交响应文件截止时间前，供应商可以对已提交的响应文件进行撤回。供应商需要撤回响应文件时，应以书面形式通知采购人、采购代理机构。

21.2 从递交截止期至供应商在响应文件中确定的磋商有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其响应文件。

21.3 供应商所提交的响应文件在磋商结束后，无论成交与否都不退还。

二、磋商程序

22、 评审小组

采购人依据有关规章组建评审小组，评审小组由采购人代表和评审专家组成，评审小组人数详见磋商须知前附表。

23、 磋商代表

23.1 磋商供应商法定代表人或授权代表应携带本人身份证明参加磋商，授权代表参加磋商的，还应携带法定代表人授权书原件。磋商代表经评审小组核对身份后，方可参加磋商。

23.2 磋商代表有随行人员并参加磋商的，随行人员须同时出具供应商对相关人员进行磋商的授权书，参与磋商人员在磋商期间发表的任何意见或建议均视为代表供应商，并由供应商授权代表签字确认，否则视为无效。

24、 磋商程序

24.1 采购代理机构在供应商须知前附表中约定的日期、时间和地点组织校内磋商。

24.2 宣布磋商纪律。

24.3 介绍参加磋商会的单位和人员，供应商认为采购人、采购代理机构、评审小组成员及相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的回避申请应当及时处理。

24.4 供应商代表检查响应文件的密封情况，也可以由采购人委托的公证机构检查并公证，经确认无误后由采购代理机构工作人员当众安排供应商抽取磋商的顺序。

24.5 启封响应文件，由评审小组按照本采购文件第四章规定的初步审查程序、办法和标准，对供应商进行初步审查，通过初步审查的供应商方可进入正式磋商。按照无效投

标处理的，将告知其供应商磋商代表。

24.6 正式磋商

24.6.1 按事先抽取的磋商顺序，每一供应商单独进入磋商会场，评审小组全体成员集中与每个供应商分别逐一进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。上一供应商未离开磋商会场时，下一供应商不得入场。

24.6.2 评审小组将根据本采购文件第四章规定的方法进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他磋商供应商的技术资料、价格和其他信息。

24.6.3 在磋商过程中，评审小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，评审小组将以书面形式同时通知所有参加磋商的合格供应商，并提供必要的修正时间。

24.6.4 供应商应当按照采购文件的变动情况和评审小组的要求重新提交响应文件，对原响应文件进行技术、商务、价格修正，重新提交的响应文件应实质性响应本采购文件及对采购文件作出的实质性变动，并按本采购文件的规定进行签署。重新提交的响应文件与原响应文件不一致的，以重新提交的响应文件为准。不按要求签署或逾时不提交响应文件的，视同放弃磋商。

24.6.5 最后报价

(1) 采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，评审小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。

(2) 采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，评审小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

(3) 采购代理机构将已确定条件的最后报价书发放至所有磋商供应商，要求磋商供应商在指定的时间内提交满足要求的最后报价，密封递交评审小组。所有磋商供应商递交最后报价后，评审小组将公布并记录所有磋商供应商的最终价格。最后报价为本次校内磋商不可变动的最终价格。

24.6.6 如有需要，评审小组可进行多轮磋商，直至最终确定采购文件采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。如采购文件无需修改，可直接要求磋商供应商提交最后报价。

24.6.7 采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，最后报价后由供应商和相关各方在记录上签字确认，随后供应商离场。

24.7 磋商时，采购代理机构将：

- (1) 核对磋商专家身份和采购人代表授权函；
- (2) 宣布磋商纪律；
- (3) 公布供应商名单，告知磋商专家应当回避的情形；
- (4) 组织评审小组推选组长；
- (5) 在磋商期间采取必要的通讯管理措施，保证磋商活动不受外界干扰；
- (6) 根据评审小组的要求介绍相关政策法规、采购文件；
- (7) 维护磋商秩序，监督评审小组依照采购文件规定的磋商程序、方法和标准进行，及时制止和纠正采购人代表、磋商专家的倾向性言论或者违法违规行为；
- (8) 核对磋商结果，有错误或不正常情形的，要求评审小组复核或者书面说明理由；
- (9) 磋商工作完成后，按照规定向专家支付劳务报酬；
- (10) 处理与磋商有关的其他事项。

25、 确定成交候选人

25.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后有效报价的供应商后，由评审小组按评标办法，对提交最后有效报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

25.2 评审小组根据综合评分情况，在评审报告中向采购人推荐排序前三名的为成交候选人。最终成交供应商的确定方式详见磋商须知前附表。

26、 保密

凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标意向等，采购人、采购代理机构、监管人员、评审小组及有关工作人员均不得向供应商或其它无关的人员透露。

三、合同授予标准及其他

27、 合同授予的标准

采购人审查成交候选人是否确有能力履行合同后，将把合同授予评审报告确定的成交候选人排名第一的供应商，特殊情况按本须知 29.3 的规定执行。

28、 成交通知书

28.1 成交供应商确定后，采购代理机构将在指定网站中国地质大学（武汉）采购与招标管理中心网站（<http://cgg1.cug.edu.cn/>）上发布成交结果公告，并同时向成交供

应商发出成交供应商通知书；成交结果公示期为 2 个工作日。成交供应商收到成交供应商通知书后，按成交供应商通知书中规定的时间与采购人签订合同。

28.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

28.3 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

29、 签订合同

29.1 采购文件、成交供应商的响应文件、磋商记录及其有关的澄清文件等均为签订合同的依据。

29.2 采购文件对履约保证金有规定的，成交供应商应按规定在签订合同前缴纳履约保证金。有关履约保证金的规定磋商须知前附表。

成交供应商不按本采购文件规定提交履约保证金的，视为放弃成交。给采购人造成的损失，成交供应商还应当对予以赔偿。

29.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，或在签订合同时提出附加条件的，采购人将取消其成交资格；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

29.4 采购代理机构将配合采购人与成交供应商签订采购合同。采购人与成交供应商应按采购文件要求和成交供应商的响应文件承诺订立书面合同，不得超出采购文件和成交供应商响应文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

30、 质疑和投诉

30.1 质疑人

30.1.1 提出质疑的应当是参与了所质疑项目的采购活动的供应商。

30.1.2 供应商未参加某一环节磋商活动的，不得对该环节提出质疑。

30.2 可质疑的环节及提出质疑的时效

30.2.1 质疑提交：供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 2 个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

30.2.2 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

(1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期

限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对成交结果提出质疑的，为成交公示发布之日。

30.3 质疑要求

30.3.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害而质疑的，必须在上述规定的时效内以书面形式向采购人提出。

30.3.2 质疑事项应当有必要的书面证明材料。

30.3.3 质疑函的格式、签署及证据材料应符合采购文件规定。质疑书应当包括下列主要内容：

(1) 质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；

(2) 被质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；

(3) 质疑项目名称及编号、质疑事项和明确的请求；

(4) 质疑事项的事实根据、法律依据及其他必要的证明材料；

(5) 提出质疑的日期；

(6) 质疑人的署名及签章（质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章）；

(7) 法人授权委托书（质疑人或法人委托代理人办理质疑事务的，应当提供授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项）。

30.3.4 质疑人针对同一采购程序环节的质疑须在法定质疑期内一次性提出。

30.4 质疑受理和答复

30.4.1 质疑函应采取法律认可的方式送达采购人。

30.4.2 对收到的质疑函，采购人将进行审查，符合要求的，采购人将予以受理，并在收到供应商的书面质疑后3个工作日内作出答复，以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

30.4.3 下列情形为不符合要求的质疑函，采购人将作出不予受理的答复：

(1) 质疑人未参加某一环节的磋商活动，对该环节提出的质疑。

(2) 未在时效期限内提出的质疑。

(3) 质疑函未加盖质疑人公章或未签字。

(4) 质疑事项未提供书面证明材料的，或提供的书面证明材料不充分。

(5) 采购人已受理质疑人针对某一环节的第一次质疑并予以了答复，质疑人又对同一环节反复质疑的。

30.5 投诉

30.5.1 质疑人对采购人的答复不满意或者采购人未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向校方监督管理部门投诉。

30.5.2 投诉事项未经有效质疑的无效。

31、 其他要求

见磋商须知前附表。

32、 适用法律

32.1 采购人、采购代理机构及供应商的一切采购活动、采购人员的磋商、评审活动均适用《中国地质大学（武汉）采购管理办法》、《中国地质大学（武汉）校内磋商采购实施细则》。

32.2 采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》及相关法律法规。

第三章 采购需求

说明：

1、结合实际教学中需求，本文件中的各项技术规格及招标参数要求均不指向某一特定的专利技术、商标、名称、设计、原产地或生产供应商等。若引用某一生产供应商才能准确或清楚地说明招标项目的技术标准和要求，其含义为“或相当于”该品牌，供应商可以满足或高于项目的要求，选择所投产品品牌，各投标人按照各自产品设计自行补齐设备。

2、本章标注“★”号的条款为重要指标项，无标识则表示属于一般指标项，如有不满足，其在评分时作扣分处理；允许的偏离项数及范围按照第四章“评定办法”规定执行。

一、项目概述

1、项目编号：WHKD-ZFCG-20211017（地大编号：DDCG-20211118）

2、项目名称：云网络智慧语言实验室设备采购

3、需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：国家、行业及地方现行相关标准。

二、商务要求

（一）交货期、交货地点、付款方式及合同签订

1、交货期：合同签订后 **20** 天内

2、交货地点：中国地质大学（武汉）采购人指定地点

3、付款方式：仪器设备到货并经使用单位验收合格后，甲方支付合同总金额的 95%。余款 5%为质保金，一年后无质量问题一次性付清。

4、合同签订：成交供应商持成交通知书原件与技术联系人联系，到学校实验室与设备管理处办理合同签订事宜。

（二）安装、验收及售后服务

1、该项目为“交钥匙工程”，乙方在项目实施前，应制定详细的运输、安装、测试、调试、验收等方面实施计划；项目须在规定时间内完成项目整体的顺利交付，达到预期标准。

2、培训：乙方提供详细的培训计划，且培训时间不少于 **8** 个课时：包括管理员、授课老师等人员的培训；培训内容主要涉及采购产品的系统操作和简单日常维护等方面；以及质保期内外的培训费用。

3、质保期：**3** 年厂家质保（键盘、鼠标除外）

(1) 升级服务：质保期内软件免费升级维护；质保期外软件终身免费维护；同版本软件免费升级；跨版本升级按当时市场价格的不高于 40%标准收费；乙方须进行承诺和说明。

(2) 其它方面：质保期内非人为损坏的设备及配件材料进行免费更换或维修；质保期外配件、材料更换或维修承诺只收取成本费，免除人工及上门服务费用。

4、售后服务内容：

(1) 售 前：乙方在项目实施前对所供产品，提供技术方案及相关的产品资质和证书等资料；解答采购人关于该项目的实施、及达到的预期效果等方面问题，并作出符合该项目实施的具体实施方案，确保该项目实现采购人的既定目标和服务教学的目的。

(2) 售 中：乙方项目实施过程中，乙方对采购人提出的合理建设意见及需求积极采纳，配合整改或调整实施方案；确保项目建设符合采购人使用需求，及时处理突发性事件，保证项目实施前后的良好沟通；

(3) 售 后：乙方向采购人提供系统操作使用说明书，并进行专业人员的培训。

5、售后服务响应：乙方应调配技术过硬的技术人员提供：电话、邮箱、网络、现场等类别的技术支持服务；同时向采购人提供 7×24 小时售后电话响应服务，并通过多种形式实现技术咨询和故障报修；无法远程处理的售后问题，承诺 2 小时内到达现场排查问题处理；一般售后问题 12 小时内修复；无法现场修复问题 48 小时内完成修复；需要维修周期的产品，提供备品备件，直至设备维修结束；

(三) 报价要求

1、预算金额（最高限价）：41.202 万元。供应商的投标报价超过预算金额（最高限价）的将作无效投标处理。

2、本项目成交供应商将负责项目的软硬件设备采购、系统安装、系统调试、系统报检、系统培训以及其他售后服务等全部相关工作。同时在合同实施过程中还将发生的其它费用如：项目验收费等。故供应商报价应包含以上全部工作所需的一切费用，即投标总报价为“交钥匙”价。供应商应当对项目实施环境进行详细的考察（自行踏勘现场），充分估量项目建设过程中可能发生的所有情况，其所提交的报价文件须对设备、材料的品牌、型号、规格和数量、项目整体设计和实施方案、项目验收方案等进行充分阐述，并计算完整报价，因供应商自身原因造成的建设过程中设备、材料数量的增加或其他不可预见情况产生的费用将由供应商自行承担，采购人概不负责。

3、供应商应按照本采购文件规定的采购需求及合同条款进行报价，并按采购文件规定的格式完整填写。报价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则在评审时不予核减。报价中也不得缺漏采购文件所要求的内容，否则将视为已包含在投标报价中。

4、供应商应根据本采购文件的规定和要求、市场价格水平及其走势、供应商的管理水平、供应商的方案和由这些因素决定的供应商之于本项目的成本水平等提出自己的报价。报价应包含完成本采购文件采购需求全部内容的所有费用，所有根据本采购文件或其它原因应由供应商支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在报价中。供应商不得以低于其成本的价格进行报价。低于成本的报价将被拒绝。

5、每一种采购内容只允许有一个报价，否则其投标文件将被视为无效文件。

6、成交供应商的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

7、发票性质要求符合税务规定，专票、普票均可。发票税率按招标时期国家现行税率执行，供应商在报价明细表中备注发票税率（小规模纳税人需提供相关工商证明材料），项目实施期间国家税率发生调整的，结算时按纳税时间段分段计算税金。

三、技术规格及参数要求

采购清单：

序号	名称	数量	单位
1	智慧云终端（核心产品）	88	台
2	智慧语音室教学系统	1	套
3	显示器	88	台
4	学生耳机	88	副
5	路由器	1	台
6	操作管理主机	1	台
7	网络机柜	1	台
8	KVM 切换器	1	台
9	千兆以太网交换机	2	台
10	音箱	1	对
11	教师耳机	1	副
12	多媒体电化教学平台	1	台
13	语音传输系统	1	套
14	功放	1	台
15	专业化服务器	2	台
16	云桌面虚拟化服务及云桌面管理平台	88	位

技术参数要求：

序号	名称	技术参数	备注
1	智慧终端	1、支持桌面虚拟化技术，支持标准鼠标键盘、显示器接入； 2、CPU≥4核、64位； 3、主频：≥1.8GHz 处理器； 4、内存：≥1GB 内存，≥8GB 存储空间； 5、采用主频不低于 700M 的图像处理器，可支持 H.265 VP9/4K/60fps 解码，OpenGL ES3.1； 6、网络端口：≥1 个 RJ45；音频端口：前后置≥2 对 3.5 耳麦端口；视频端口：≥1 个 HDMI 端口、≥1 个 VGA 接口；USB 端口：≥5 个 USB2.0（两个前置，三个后置）； 7、支持高保真音频解码，可实现各种教学和学习功能； 8、终端内置安卓系统，嵌入教学软件，学生端在 Android 系统或 Windows 系统下均能用同一套教学软件完成屏幕广播、师生对讲、分组讨论等基本教学活动，服务器关机或故障前提下，不影响基本授课；	(核心产品)
2	智慧语音室教学系统	一、智能化英语教学软件 1、支持定制系统桌面、记录课程进度，支持第三方应用关联；能够选择继续上一堂课的内容和模式； 2、支持可自动识别目录文件夹、电脑桌面、移动设备中的教学文本、音频、视频等素材； 3、支持对资源进行“重点知识点”、“难度系数”的智能化分析，分析结果自动标亮并匹配知识点课件； 4、支持将系统自带或外部导入的 word、text 等文本自动生成配套音频； 5、多媒体教学：支持使用屏幕广播、语音广播、黑屏肃静、示范教学、师生对讲、小组讨论、监视监听、座位显示、资料显示、电子画笔、文件下发与收集、学生录音、课堂录制、随堂提问、短信互动、遮挡板、计时器、百科查看等教学功能； 6、可根据资料来源、类型、内容关键字为教师推荐教学模式，支持教学模式切换；教材类资料为课文讲解模式、音频类资料为听力讲解模式； 7、支持学生课前资料预览、重难点知识标注，教师端可以自动统计标注知识点、标注人数并匹配知识点课件； 8、跟读训练：支持设定播放次数、跟读方式，可以切换手动跟读或自动领读；跟读结束后，以图表形式自动统计跟读结果，教师可对学生跟读录音进行讲评； 9、听写训练：支持设定听写内容、听写播放间隔、遍数；可以自动统计练习结果，教师可以进行讲评。 10、填空练习：支持设定练习资料、试题内容、试题答案；可以自动统计练习结果，教师可以进行点评； 11、复听：支持教师查看学生复听进度及复听统计情况；教师可进行讲评；听力选择：支持学生听力选择练习，教师可以选取听写资料或自编听力题目，并控制作答过程和进度，系统可以自动统计作	/

答结果，教师可以对作答详情进行讲评；

12、朗读训练：支持教师控制朗读时的学生录音，控制暂停或者继续，可以自动录音，学生可以自听、互听，教师可以进行讲评；

13、支持教师控制口头表达时的学生录音，控制暂停或者继续，可以自动录音，学生可以自听、互听，教师可以进行讲评；

14、支持教师控制学生小组讨论，学生或小组可以自听、互听，教师可进行讲评；

15、配音：支持教师设置配音时长、配音方式，通过录音配置工具可以进行预热配音；可以自动录音，学生或小组可以自听、互听，教师可进行讲评；

★16、智能语音评测：支持学生口语发音练习，并从“完整性”、“准确性”、“韵律性”、“流利度”进行综合评分。

二、英语口语教学软件

1、支持百宝箱、师生对讲、监听监视、短信互动、示范教学等口译教学工具；素材选取可从配备的资源库、本地电脑或移动设备选择教学资源。

2、支持影子训练模式可模拟同声传译场景。

3、支持短期记忆模式可模拟交替传译场景。

4、译、原音同步：支持自动录制功能，学生译音，学生口译和源音同步录制，音频播放中途可进行复述回放或源音回放。

5、译、原音异步：支持播放源音，中途暂停，可自动录制学生译音，并回放源音。

6、原音比对训练后，可回放原音、译音进行比对。

7、干扰音设置可模拟下雨声、会场声、翻页声、脚步声等真实场景干扰音，可以调节音量大小。变速设置可以调节播放速度，不变调。自动记录教师讲评结果，教师可查看原音、复述音和混音，进行播放讲评。

三、英语口语考试软件

1、口语试卷制作：支持专业英语四级、专业英语八级、专业俄语四级、专业俄语八级、大学英语四六级考试、中国汉语水平、全国翻译资格水平、商务汉语水平、高等教育自学考试、外销人员从业资格等考试模板；同时支持自定义的问答式、讨论式口语考试、口译测试试卷设计制作。可新建、查看、修改试卷，从本地选择音频、文本或图片组成试题；可设置答题准备时间和答题时间，讨论式口语试卷，可设置题目类型（二人讨论/三人讨论/问答式）。

2、考前检测：支持耳机、讨论形式、学生位展示等确认。

3、考生认证：支持显示学生姓名、学号、座位号。

4、口语考试：支持专业英语四级、专业英语八级、专业俄语四级、专业俄语八级、大学英语四六级、中国汉语水平、全国翻译资格水平、商务汉语水平、高等教育自学考试、外销人员从业资格、问答式口语、讨论式口语等多种类型的口语考试。可以从本地或题库提取试题，并设置考场信息及阅卷信息。

5、考后音频处理：支持口语考试的考生音频进行合并，并把考试结果转录至其他存储设备中。

- 6、口语阅卷:可对考试结果进行评阅, 可以进行考生音频播放、分数编辑、保存、成绩打印等操作。
- 7、口语试卷管理:支持预览试卷信息、删除已存在的试卷;
- ★8、能够与全国高等学校英语专业四、八级口语考试阅卷平台对接。(提供证明文件)

四、英语随堂测试软件

- 1、听力试题制作:支持教师选择音频资料、音频文本混合资料制作试题, 试题类型包括单选题和填空题, 可进行试题添加、编辑、预览和删除。
- 2、听力测试:支持教师发布试题, 并播放音频资料, 学生进行试题作答, 可通过互动教学工具, 支持教师监控学生的作答情况。
- 3、听力成绩评阅及统计系统:支持自动批改并统计学生听力作答结果, 统计项包括错误率、平均分、最高分和最低分, 教师可导出学习成绩。
- 4、听力测试讲解:根据作答统计结果, 教师可借助互动教学工具对错误率较高的句子、关键词进行讲解。
- 5、口语领读测试:支持手动跟读、自动领读功能, 可设定领读次数, 学生端进行跟读并录音。
- ★6、智能口语评测及统计:支持自动批改、统计学生口语测试结果, 统计项包括平均分、最高分和最低分; 教师可导出学生成绩。
- 7、口语测试讲解:根据作答统计结果, 教师可借助互动教学工具课件对口语资料和学生口语录音进行讲解。
- 8、阅读试题编辑:支持自编试题, 题型包括单选、多选、填空题, 并支持根据试题制作相应答题卡。
- 9、阅读测试:支持资料显示方式、测试时间、阅读速度设置, 自动统计学生作答详情, 内容包括错误率、平均分、最高分和最低分; 教师可进行讲解, 可导出学生成绩。

五、云网络课堂多媒体教学

- 1、支持屏幕广播、语音广播、黑屏肃静、显示学生座位信息、呼叫、电子画笔、电子教鞭、白板、师生对话、预习反馈、分班教学、百科、随堂测试、抢答、电子表决、外设控制、倒计时、遮挡板、互联网访问、学生录音、视频直播、远程命令、网页/程序限制、课堂文字提问、监听学生、学生演示、课堂加分等。
- 2、支持主界面左右栏教学工具定制, 具有工具条风格下提供讲解课、测试课、讨论课的一键切换功能。
- 3、思维轴:具有分步讲解、指定作答的功能。
- 4、支持教师选择一个或多个学生进行语音对讲/文字交流, 并可选择是否开启可视化。
- 5、支持单屏、1/2屏、1/4屏三种显示方式切换显示, 可结合使用“屏幕广播”、“语音广播”、“电子画笔”教学工具进行讲解, 支持文本、音视频资料显示。
- 6、支持教师发布指定资料给学生, 学生可对资料进行标注, 系统实时统计学生标注的内容和次数, 并以列表展示。
- 7、支持多人对讲、协同作业, 并进行个性化分组, 分派不同学习任

务，支持教师融合对讲、画板、文字等即时互动方式参与任意组别进行互动。

8、教师可远程控制任意学生桌面进行语音通话，实现单独授课，也可将操作过程实时广播给其他学生。

9、支持老师指定多名学生进行示范，屏幕图像可同步、广播给其他学生；支持教师选择单个学生示范并在教师机演示、或在学生机辅助学生操作；可对示范学生的屏幕进行录制保存。

10、根据班级信息，建立公共目录和学生私有目录；学生点名认证后即可查看文件列表，删除、上传或下载各自私有目录的文件；教师可以查看管理本班级所有目录下的文件。

11、主界面支持全屏风格和工具条风格两种显示模式，主界面上提供一键快速切换入口。

12、可根据班级人数设置小组，小组人数可设定，具有多人语音、文字讨论、协同写作、协同板书的功能，支持小组互评、互听、指定代表发言，教师可对讨论结果进行讲评；

13、支持学生机操作屏幕的缩略图功能，教室可监听学生机的话音，并可放大查看。

14、音、视频教学：支持教学音视频同步、广播，支持音视频自动分句、支持变速不变调，可控制摄像头等外设进行多媒体广播教学。

15、具有点播资源发布功能，并支持查看点播次数。

16、课堂测试：具有评分功能，支持发布随堂作业、课堂抢答，具有客观题计算机自动批改的功能；具有查看作答进度、学生作答情况、学生卷面等功能，并对测试情况进行分析统计；。

17、教学录制：支持“画中画”方式录制教师机屏幕+摄像头+语音；支持示范、对讲、监视，录音过程录像功能，具有学生课堂展示进行保存、回放、讲评和分享功能。

18、支持教师教案（PPT、音频、视频）一键发送至一个或多个学生，具有一键式收集文档的功能。

六、协作式教学软件

1、系统支持课件选择功能，可从系统配备资源库中或从本地电脑、U盘上选择个人资料作为上课素材；

2、具有设定具体协作形式的功能，支持将学生分为小组写作、个人写作两种形式，任务类型包括“命题写作”、“仿写”、“翻译”；

3、具有多种类型的题目选取的功能，可将资料原文直接作为题目，也可手动输入编辑题目或从资料中任意选取内容作为题目；

★4、互评方式设置：可选择系统智能的对写作结果进行评估，也可设置小组互评，以小组为单位相互之间对各自的协作成果进行评价打分，支持“一评一”、“二评一”“三评一”多种互评方式；

5、具有分组形式设置功能，支持调整小组人数，可随机分组，也可按照座位相邻形式进行分组；

6、小组协作作答：小组成员之间可通过语音、文字进行沟通；小组组长可形成小组协作作答结果，并将作答成果分享给小组所有成员；教学过程中，教师可对学生进行监控、监听或者直接加入小组，辅导学生完成任务；

	<p>7、教师讲评：系统可自动评估学生作答结果，根据系统评估结果及互评统计结果对写作资料及学生作答进行讲解；讲解参考范文时，可调用知识点课件；</p> <p>8、具有按照分组导出学生成绩的功能。</p> <p>七、自习辅导软件</p> <p>1、自习辅导工具：支持“语音广播”、“屏幕广播”、“黑屏肃静”、“师生对讲”、“监视”、“短信互动”、“随堂提问”、“电子画笔”等自习辅导教学工具的使用。</p> <p>2、资料选取与统计：支持从图文教材库、多媒体教程库、公共媒体库、本地电脑中选择资料供学生自主点播学习；并具有查看学生学习情况及资料使用统计情况等功能。</p> <p>3、支持学生查看当前自习进度，根据进度选择学习内容，可返回及切换学习资料。</p> <p>4、支持单词查找、单词释义查看的功能。</p> <p>5、支持课堂笔记记录、桌面内容自动截屏至文档、截屏图片缩放、本地图片插入、表格插入，登录学生账号可查找历史记录。</p> <p>6、具有呼叫功能，自习过程中，学生可呼叫老师提供帮助，师生可通过语音及文字进行互动。</p> <p>7、支持教师随机监视学生桌面对学生行为进行管理。</p> <p>8、支持教师通过监视到的学生学习内容及情况对学生进行辅导，支持通过文字对话、语音对话进行辅导。</p> <p>9、具有课堂加分功能，进行点名后，教师可通过课堂加分功能给学生自习课加分。</p> <p>八、电子资源阅览管理软件</p> <p>1、资源分类导入：支持以压缩包形式导入资源，也可授权各学科教师导入学科资源，包括图书、期刊、教案、论文、试卷、课件，能够对资源进行名称、描述、主题、关键词的属性标识。</p> <p>2、用户权限管理：支持新建角色、编辑名称，分配相应管理权限。</p> <p>3、多学科资源库管理：支持建设教材、教案、课件、试题、试卷等。</p> <p>4、公共图书库管理：可建设马列、毛邓、哲学、宗教、经济、法律、艺术等模块，也能进行目录编辑及增删改查等操作。</p> <p>5、资源库管理：支持新建资源库种类，进行导入/导出资源、备份、还原、删除等操作；可以查看资源类型、状态、上传者、上传时间、点击数等信息。</p> <p>6、资源审核发布：支持对导入资源进行内容及质量甄别。</p> <p>7、电子资源阅览：支持学生账号登录，并按照资源类型、学科类别、年级层次等主题进行在线阅览，可以在线收藏、评论；可以记录学生学习行为。</p> <p>8、资源大数据统计：支持查看资源总量、各类资源比例、资源使用情况及操作日志等信息。</p>	
3	显示器	≥18.5 寸的 LED 液晶背光显示器；屏幕比例 16:9；分辨率：≥1366*768Hz；

4	学生耳机	头戴封闭式立体声耳机，带抗静电咪，动圈式工作方式，直放型导线，带音量调节和话咪开关；单元直径 40mm，频响范围 20-20000Hz，产品阻抗 32 欧姆，灵敏度 110±3dB 耳机插头 3.5mm 插头，麦克风灵敏度：-58±2dB，麦克风阻抗 2200 欧姆。	/
5	路由器	千兆路由器/WAN 口*4、LAN 口*4（尺寸:290*180*44mm；10/100/1000Mbps 自适应；带机量≤200 台；最大并发数:100000；最大外网带宽:500Mbps；USB3.0*1；带 Ap 数:32；	/
6	操作管理主机	Intel I7 10700/英特尔 H470 芯片组/8G DDR4/128G 固态/1T 硬盘/集成显卡、声卡、网卡/DVD 刻录/硬盘保护/网络同传/机箱电源/键鼠/21.5 寸显示器*2	/
7	网络机柜	42U 专业服务器机柜	/
8	KVM 切换器	1U 机架式安装，8 口 USB 接口 KVM 切换器，支持热插拔，配 8 条原装线	/
9	千兆以太网交换机	24 口，10/100/1000Mbps 的千兆级端口网络标准：IEEE 802.3，IEEE 802.3u，IEEE 802.3ab，IEEE 802.3x。背板带宽：48Gbps MAC 地址表：8K。须满足整体设备传输数据要求	/
10	音箱	无源式音箱，额定功率：60W，最大功率：120W，额定阻抗：8Ω，频率响应：57Hz-19.6kHz，灵敏度：90dB/W/M（>87dB/w/m 标准），最大声压级：105dB。	/
11	教师耳机	头戴封闭式立体声耳机，带抗静电咪，动圈式工作方式，直放型导线，带音量调节和话咪开关；单元直径 40mm，频响范围 20-20000Hz，产品阻抗 32 欧姆，灵敏度 110±3dB 耳机插头 3.5mm 插头，麦克风灵敏度：-58±2dB，麦克风阻抗 2200 欧姆。	/
12	多媒体电化教学平台	音视频接口：支持 4 路 RCA 音视频输入，2 路 RCA 音视频切换输出 VGA 接口：支持 3 路输入，1 路切换输出，1 路环出 RS232 接口：通讯距离<20m，波特率≤115200bps 红外控制接口：支持 4 路红外控制，载波频率：38KHz（DVD/功放） 投影幕控制：输出电压：210-240VAC，50/60Hz 控制功率：≤300W 供电：210-240VAC，50/60Hz	/
13	语音传输系统	1、适用于多媒体数据同步传输的服务器卡（PCI-E），语音信号传输无断裂、无延迟；可负载≥128 台终端；≥4 个 3.5mm 立体声音频接口及≥1 个千兆以太网接口（RJ45）； 2、系统整体性能要求需达到： ★①音、视频广播：教师机的全屏画面信息通过网络传输发送到学生终端桌面，要求教师机至学生终端音频、视频广播延时<0.6ms；所有学生终端接收音频、视频广播的同步时间差<0.6ms； ②师生语音对话：教师可选定某一个组或任何一个学生进行双向对话，对话时，频率响应为 40-10kHz（±2dB），谐波失真度≤0.2%，信噪比（A 计权）≥72dB；语音对话延时<10ms；语音断裂频率，10 分钟内无断裂； ③示范教学：教师可以任意设置 2-4 人参与的教学小组进行教学，	/

		<p>并参与协作或向全班广播示范，其中 5 人通话可达到：频率响应为 40-10kHz（±2dB），谐波失真度≤0.10%，信噪比（A 计权）≥70dB；语音对话延时<10ms；语音断裂频率，10 分钟内无断裂；</p> <p>④学生端二人对话：教师可以将任意两个学生终端分成一个讨论组，各个小组相互独立，互不干扰，可达到：频率响应为 40-10kHz（±2dB），谐波失真度≤0.10%，信噪比（A 计权）≥70dB；语音对话延时<10ms；语音断裂频率，10 分钟内无断裂；</p> <p>⑤协作式教学：教师可以将任意三个学生终端分成一个协作组，各个小组相互独立，互不干扰，完成讨论、协作性学习任务，其中语音指标可达到：频率响应为 40-10kHz（±2dB），谐波失真度≤0.10%，信噪比（A 计权）≥70dB；语音对话延时<10ms；语音断裂频率，10 分钟内无断裂。</p>	
14	功放	<p>额定功率：2×100W/8Ω；最大功率：2×160W/8Ω；频率响应：线路输入 20Hz-20KHz、话筒 60Hz-14KHz；线路音调控制：高音 10KHz±12dB、低音 100Hz±12dB；话筒音调控制：高音 10KHz±12dB、低音 100Hz±12dB；额定输入电平：话筒 15mV、线路 200mV；额定输出电平：线路 0.775V；失真度：≤0.5%；信噪比：≥80dB(A 计权)；主保险丝：3A；电源：交流 220V±10%/50Hz。</p>	/
15	专业化服务器	<p>1、2U 机架式服务器；</p> <p>2、2 颗 4210R[至强 10 核/2.4G/11M]；主频≥2.4GHZ；</p> <p>3、内存扩展容量：≥250G 内存插槽≥16 个 DIMM；硬盘：512GB SSD 和 3 块 2T SAS 热插拔硬盘；支持 RAID 0、1、5、6、10、50、60，支持双 RAID 卡，配置 4 个千兆以太网卡</p> <p>4、支持监控、报告及控制处理器、内存及系统级的能耗功能，允许通过一体化管理控制台实现基于策略的功耗封顶。虚拟机功耗映射，可以根据功耗对于虚拟机进行负载平衡以及按虚拟机报告功能；</p> <p>5、支持配置远程管理卡，具有单独的管理网口，可不依赖主机操作系统进行远程操作。提供远程监控图形界面，可实现与操作系统无关的远程对服务器的完全控制，包括远程的开关机、重启、更新 Firmware，虚拟 KVM，虚拟软驱，虚拟光驱、虚拟介质重定向等操作；支持 SNMP，IPMI 和 Redfish；支持 IPv6。前置专用 USB 管理口；</p> <p>6、支持利用 SD 卡保存操作系统安装镜像功能，一站式完成操作系统部署，包括内建驱动程序安装、固件更新、硬件配置和问题诊断；</p> <p>7、支持能够通过手机和平板电脑管理服务器，可做现场的资产清点；</p> <p>8、预装正版 TTS 技术智能听写系统：</p> <p>教学模式自动匹配-系统，可根据授课年级、所选课件资源及外部随意导入的音频、文本资料，自动匹配可用的教学模式；口语发音智能评分-学生口语发音时，系统根据学生跟读完整性、韵律性、准确性和流利度等维度智能评分并进行统计分析；可从外部导入任意 word、txt 文本的英文资料作为授课内容，利用 TTS 技术，随即生成配套音频，且发音自然、清晰；实现音频的智能切割。对于选定的文本听写内容，可根据文本内容智能的从完整音频内容中切割出将要使用到的听写内容，自动实现文本与音频内容配对。资源库的听写资料全部采用标准化的人工发音。</p>	/

16	<p>虚拟化软件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、虚拟化：支持 winxp.win7.win8.win10 及各版本 Linux 等多种桌面操作系统的虚拟化；支持在虚拟化云桌面上运行各种应用程序，如口语考试系统、日常办公软件 office.QQ 等 2、用户云桌面移动办公：用户云桌面在开机状态下，在任意云终端上登录可以继续使用云桌面，云桌面操作系统不会重启，打开的应用程序不会关闭，不会丢失未保存的文件。 3、支持根据 CPU 使用率、内存使用率及磁盘空间进行均衡分配云桌面的运行节点；支持用户直接指定云桌面的运行节点。 4、支持不影响现有云服务节点运行的情况下，动态扩容云服务节点的数量，使集群的整体性提高；支持不影响其他云服务节点运行的情况下，减少云服务节点。 <p>云桌面管理软件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、用户管理：支持用户、用户组和用户角色添加、删除、更改、查询、导出和导入功能，可以对用户分配角色、分配管理权限及分配云桌面资源。支持多平台用户认证。 2、集群管理：支持集群节点开机、关机重启、显示集群运行时间、显示集群内存、CPU、数据盘使用率等集群管理功能。 3、模板管理：支持创建模板、修改模板、删除模板，把模板分配给用户云桌面或终端云桌面；创建模板支持从“ISO 系统文件创建模板”，“从模板创建模板”与“上传模板”等方式创建新模板。 4、云桌面管理：支持对云桌面远程开机、关机、重启、重置、开还原、禁止上网、修改云桌面参数、备份恢复管理等功能。 5、云终端管理：支持对云终端运行云桌面开机、关机、重启、开还原、禁止上网、USB 设备禁用、修改云桌面参数、默认云桌面、云桌面切换管理等功能；支持对云终端添加分组进行统一管理。 6、虚拟子网管理：支持对虚拟子网填删改查、虚拟 DHCP 服务、虚拟路由、子网访问侧率管理、虚拟防火墙管理、禁止上网等管理功能。 7、教学应用场景管理：能够为终端创建 1 个或多个不同操作系统下的教学应用场景，且相互之间可以快速批量切换；能够实现将场景应用于分组且设置为默认场景，分组终端在启动时会自动启动默认场景的云桌面。 8、系统设备故障一键自检：支持启动系统一键自检功能，能够实现自动检测各终端及鼠键是否正常，并用图形显示并标识。 <p>控制软件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、支持对接各应用系统的信息、数据管理；可对设备进行远程开关控制、预约联动、故障诊断、异常告警、智慧教室应用分析。 2、支持对云网络智慧语言实验室的设备管控、故障诊断、使用情况分析等管控功能，并能高清且动态显示教室的运行情况。 3、设备远程控制：支持云网络智慧语言实验室远程管控；可统一显示教室状态，教室监控，可远程开关教室、故障检测。 4、移动端物联网管控：支持在移动设备上通过移动端进行物联网管控，包括查看教室状态，开启、关闭教室；监控教师、学生画面； 	/
----	--	---

	<p>可对终端设备进行开机、关机、重启、登入、登出等操作；系统以图表形式从时间、教室、使用时长等维度呈现教室的使用情况。</p> <p>5、远程故障诊断:可远程对教室设备进行故障诊断，自动检测设备的状态，并分类显示检测结果；系统会将故障信息会自动发送至告警中心。</p> <p>6、设备数据管理分析:可分析校园教室使用情况，分析现有教室的使用容量，可查询具体教室状态、详细设备清单、历史使用轨迹，及设备厂家、责任人信息。</p> <p>7、设备资产管理:可查看详细设备清单、历史使用次数、设备厂家、型号、责任人信息；</p> <p>8、设备管控日志:可记录主要设备（教室）应用和管理的足迹，支持日志筛查和导出。</p> <p>9、网络拓扑管理:可部署编辑和查看实验室网络架构拓扑图。</p> <p>10、教室档案管理:具有实验室档案、实验楼档案管理、查询的功能；支持创建云网络智慧语言实验室、传统 PC 电脑教室；提供排座位工具。</p> <p>11、服务器管理:支持对工作站服务器信息进行管理；支持添加应用服务器并对应用服务器信息进行管理；能够直接远程应用服务器对服务器进行远程操作管理。</p> <p>12、具有故障告警的功能，涵盖告警级别和告警信息处理状态。</p> <p>13、支持移动端实验室预约，老师可提前预约使用实验室，管理员可审核预约；预约成功后可与实验室设备联动。</p>	
--	---	--

注：语音室整体建设须符合《JY/T 0381-2007 数字语言学习系统》A 级标准。

四、其他要求

1、本项目中涉及教学系统、软件参数要求均须提供证明材料，证明材料包括有资质的第三方出具的检测机构出具的检测报告或系统使用说明等，未提供证明材料的视作无效处理。

2、供应商保证其向采购人提供的所有产品及服务不会因供应商原因侵犯任何第三方的知识产权和商业秘密。供应商应保证，采购人使用所供货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权的起诉。如果发生第三方就供应商向采购人提供的本项目所涉及的货物及服务对采购人进行侵权指控，供应商应承担由此而引起的一切经济和法律法律责任。供应商在投标中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在合同总价内。

3、所送货物需按合同执行，成交供应商不得随意改变设备品目及型号。

4、成交供应商不得将本项目进行分包或转包。

5、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

6、供应商应在投标文件中，提供下列内容：

（1）对所投产品技术性能及指标响应进行详细说明，提供所投产品的详细信息，包括各部件的规格型号、制造厂商、详细技术指标等。

（2）所投产品的技术参数证明材料。

（3）设备制造商或供应商近三年（自投标截止日期前 36 个月）销售同类产品的业绩证明材料。

（4）售后服务保证措施。

（5）技术服务及培训。

（6）供货、安装、调试及验收方案。

7、为便于采购人进行中小企业情况统计，若成交供应商投标文件中未提供《中小企业声明函》的，则需在签订合同前出具《中小企业声明函》，明确所属类别。

第四章 评定方法

一、评定办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1.1	资格性审查标准	供应商资格条件	满足第二章磋商须知前附表中要求
		市场准入	如国家法律法规对市场准入有要求的还应符合相关规定
1.2	符合性审查标准	响应报价	只有唯一报价；无缺漏项；报价未超出采购预算或最高限价
		签字盖章	响应文件按采购文件要求签署、盖章
		有效的授权书	法定代表人授权书中代理人与参加磋商的代表一致，磋商代表的证件齐全
		磋商有效期	满足采购文件中的磋商有效期要求
		磋商响应	满足采购文件中商务、技术实质性条款要求
		其他	未含有采购人不能接受的附加条件；不存在法律、法规和采购文件规定的其他无效情形；不存在围标、串标行为；不存在其他应属于废标的情况
1.3	确定响应供应商进行最后报价	采购文件能完整、明确列明采购需求,无需要供应商提供最终投标方案的	在磋商结束后，评审小组向所有通过初步审核的响应供应商发出报价书，并要求其在规定时间内提交最后报价
		采购文件不能完整、明确列明采购需求,需要由供应商提供最终投标方案的	在磋商结束后，评审小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐2家以上的供应商的投标方案，并要求其在规定时间内提交最后报价
2	评定办法	综合评分法	其中价格部分 30 分，商务部分 8 分，技术部分 62 分。具体内容详见评分细则。 评审小组将根据供应商最后得分由高到低的顺序推荐不超过 3 名成交候选供应商。
		磋商基准价	满足采购文件要求且最后报价（落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）最低的供应商的价格为磋商基准价
		各供应商的最终得分计算办法	各供应商的最终得分为各评审小组成员所评定分数的算术平均值)
		产品同品牌供应商评审得分相同同时获得成交候选推荐资格的确定	按最后报价由低到高顺序排列

		方法	
		供应商评审得分相同时确定推荐顺序方法	评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐；评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。
3		政策支持	评审标准附件：政府采购政策评审优惠

二、评定办法

1、初步审查标准

1.1 资格性审查标准：见评定办法前附表。

1.2 符合性审查标准：见评定办法前附表。

1.3 确定磋商供应商进行最后报价：见评定方法前附表。

1.4 资格性审查

1.4.1 评审小组依据本采购文件的规定对供应商的资格进行审查，以确定其是否满足磋商资格要求。必要时评审小组可要求对供应商提交的资格证明材料进行原件核验。资格审查有一项不符合评审标准的，其投标按照无效投标处理。

1.4.2 具体审查因素详见《资格性审查表》（附表 1）。

附表 1 资格性审查表

序号	资格要求	需提供的资料	是否需提供原件	审查结果
1	具有独立承担民事责任的能力；	营业执照或事业单位法人证书或个体工商户营业执照等证明文件。法人的分支机构不能独立承担民事责任，不得以分支机构的身份参加采购活动，只能以法人身份参加，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的除外。	否	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；	2020 年度经审计的财务报告或基本开户银行出具的资信证明（成立一年内的公司可提交验资证明；银行资信证明应能说明供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等；银行出具的存款在证明不能替代银行资信证明）。	否	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；	由供应商提供书面承诺（格式见本采购文件第六章“关于资格条件的有关承诺及声明”）	正本附原件	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	供应商依法缴纳税收的证明材料：本项目公告发布时间前 12 个月内（至少提供 1 个月）交纳增值税或企业所得税的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代	否	

序号	资格要求	需提供的资料	是否需提供原件	审查结果
		缴) 转账凭证等均可); 供应商依法交纳社会保障资金的证明材料: 本项目公告发布时间前 12 个月内(至少提供 1 个月) 交纳社会保险的凭据(专用收据或社会保险交纳清单或银行代扣(代缴) 转账凭证等均可); 供应商为其他组织或自然人的, 也需要按此项规定提供交纳税收的凭据和交纳社会保险的凭据; 依法免税或不需要交纳社会保障资金的供应商, 应提供相应文件证明其依法免税或不需要交纳社会保障资金。		
5	参加本项目采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;	由供应商提供书面承诺(格式见本采购文件第六章“关于资格条件的有关承诺及声明”)	正本附原件	
6	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加本项目同一合同项下的采购活动;	由供应商提供书面承诺(格式见本采购文件第六章“关于资格条件的有关承诺及声明”)	正本附原件	
7	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单, 未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;	由采购人和采购代理机构查询, 供应商无需提供; 查询平台为“信用中国”网站(www. creditchina. gov. cn) 和“中国政府采购”网站(www. ccgp. gov. cn) (以磋商当日查询为准)	/	
8	未被列入学校采购项目供应商不良和失信行为黑名单;	提供承诺函(格式及内容自拟, 须加盖单位公章)	正本附原件	
<p>说明:</p> <p>1. 对于响应文件中有任意一条不满足上表要求的将导致其磋商无效, 不进入下一项评审。</p> <p>2. 供应商须保证上述内容及信息的真实和准确, 并承担其就供应商未真实、完整反应相关内容及信息, 弄虚作假所引起的一切法律后果。</p> <p>3. 资格证明材料均须加盖单位公章。所有证明材料须完整、齐全、真实有效、不得缺页漏页、不得伪造。所有证明材料须清晰可辨认, 如因证明材料模糊无法辨认, 缺页、漏页导致无法进行评审认定的, 责任由供应商自负。如发现弄虚作假将按照有关规定严肃处理。</p> <p>所有证明材料必须在有效期内, 且有关变更、年检等证明材料均需完整、齐全; 有关证件在变更、年审中的, 提交管理部门的正式结果公告, 变更申请书(报告)、受理通知书(单)等非正式结果文件不予认可。</p>				

1.5 符合性审查

1.5.1 评审小组依据本采购文件的审查标准对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查, 以确定其是否满足采购文件的实质性要求。符合性审查有一项不符合评审标准的, 其投标按照无效投标处理。

1.5.2 具体审查因素详见《符合性审查表》(附表 2)。

附表 2 符合性审查表

序号	审查内标准及内容		审查结果
1	响应报价	只有唯一报价；无缺漏项；报价未超出采购预算或最高限价	
2	签字盖章	响应文件按采购文件要求签署、盖章	
3	有效的授权书	法定代表人授权书中代理人与参加磋商的代表一致，磋商代表的证件齐全	
4	磋商有效期	满足采购文件中的磋商有效期要求	
5	磋商响应	满足采购文件中商务、技术实质性条款要求	
6	其他	未含有采购人不能接受的附加条件；不存在法律、法规和采购文件规定的其他无效情形；不存在围标、串标行为；不存在其他应属于废标的情况	
说明：对于响应文件中有任意一条不满足上表要求的将导致其磋商无效，不进入下一项评审。			

1.5.3 供应商出现下列情形之一的，评审小组应当否决其投标：

- (1) 不按评审小组要求澄清、说明或补正的；
- (2) 响应文件未按采购文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备采购文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。
- (7) 评审小组认为其他应属于无效投标的情况。

1.5.4 实质不响应采购文件要求的投标将被拒绝，供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，从而使其成为实质上响应的投标。

2、 评定方法

2.1 通过全部初步审查的供应商方能进入后续磋商。

2.2 磋商过程

2.2.1 评审小组成员按顺序集中与响应供应商逐一进行谈判，对响应文件中内容进行确认、磋商，必要时可要求磋商供应商做出相应的澄清。磋商供应商对需要澄清补充的内容应以书面形式进行承诺。

2.2.2 磋商记录双方当场签字确认。

2.2.3 所有磋商供应商第一轮磋商完毕后，评审小组将要求所有合格磋商供应商在规

定的时间内进行最后密封报价,最后报价将作为磋商供应商比选评审的价格依据。

2.2.4 若采购文件有修正内容时,进行第二轮谈判或多轮磋商,以此类推。

2.3 综合评分法,分值构成

(1) 技术部分:见评定办法前附表;

(2) 商务部分:见评定办法前附表;

(3) 价格部分:见评定办法前附表。

2.4 评标基准价计算

2.4.1 评标基准价计算方法:见评定办法前附表。

2.5 在供应商最终报价后,若评审小组认为响应供应商的最终报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响质量或者不能诚信履约的,应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料,证明其竞标报价未低于成本。证明材料包括(1)提供该供应商在近三年中已完成一个类似项目的竞标报价、分项报价,考虑价格变化因素后,与本次竞标报价情况近似,由用户单位出具的验收证明,表明该供应商已按竞标报价及合同约定圆满完成了项目,并未发生供应商原因而增加的费用;(2)能提供该供应商由于使用经省级及以上行业管理部门确认的新技术、新工艺或先进管理办法,从而降低生产成本的相关材料;(3)能提供材料、设备采购合同、发票等可信的证据,以证明其采购到的材料、设备单价低于规定的;(4)能提供其他有关降低该供应商生产成本的分析报告和证据材料。如供应商不能合理说明或者提供的有关证明材料不完整,评审小组有权认定其竞标报价低于成本价;供应商不能证明其报价合理性的,评审小组将其作为无效投标处理。

2.6 评审小组不接受供应商以自有机械闲置、自有材料、自有人工等不计成本或零利润等为由进行竞标报价的澄清和说明。只要任意一个需供应商澄清、说明的疑问不能令评审小组认可,都将会被认定该供应商以低于成本报价竞标,否决其投标。

3、 评定结果

3.1 评审小组严格按照本章要求对合格供应商进行最终评审。

3.2 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的,按竞标报价由低到高顺序排列。得分且竞标报价相同的并列。响应文件满足采购文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。

3.3 成交候选人并列的,按技术部分得分高的优先。

3.4 磋商按照本章 3.1、3.2、3.3 的规定推荐不超过 3 名成交候选人，由采购人按照法律法规的有关规定确定成交人。

3.5 完成评审后，评审小组须在评审报告上共同签字。

3.6 本项目为多个产品采购项目。提供相同核心产品（智慧云终端）品牌且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加投标的，按一家供应商计算，评审后最终得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格。最终得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。最终得分且投标报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序排列。其他同品牌供应商不作为成交候选人。

3.7 评审小组成员对评审报告有异议的，评审小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的评审小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由评审小组书面记录相关情况。评审小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

4、其它

磋商供应商的最终报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的，磋商活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得采购监督管理部门批准。

三、评分细则

评审项目	评审分项	子项目及分值	分值
价格部分 (30分)	报价得分	<p>报价部分权重为 30%，采用低价优先法，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价（落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）× 价格权值 × 100。</p> <p>备注：（1）本项目为非专门面向中小企业的项目，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定，本项目评标时对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（2）符合标准的小微企业须提供中小企业声明函。未提供声明函的，评分时不予价格扣除。（3）供应商非所投货物制造商的，还应当提供货物制造商中小企业声明函，否则在评审时不予考虑。</p>	30
商务部分 (8分)	类似项目业绩	<p>根据供应商所提供 2018 年 10 月 1 日至今类似业绩（“类似业绩”指与采购核心产品需求相同或使用功能一致的相关供货与售后服务业绩）证明材料进行评审（以合同签订时间为准），每提供一个有效业绩得 2 分，满分为 6 分。（证明材料以提供的合同为准，需要提供合同首页、合同金额所在页、关键配置所在页的复印件作为证明文件，确定成交后、签合同前复核原件），不</p>	6

评审项目	评审分项	子项目及分值	分值
		提供相关证明材料或所提供的证明材料不齐全，则不得分。	
	质保期	仅满足采购文件 3 年质保期要求不得分。优于采购文件要求，每增加 1 年得 1 分，最高得 2 分。不满足采购文件要求按未实质性响应处理。	2
技术部分 (62 分)	产品技术性能及指标响应	<p>所投产品的技术指标能完全满足采购文件第三章中“技术参数要求”，得满分 44 分。</p> <p>1. 其中“★”标识属于重要指标项（共 5 项），每项负偏离扣 2 分；</p> <p>2. 无标识则表示属于一般指标项（共 136 项），每有一项参数负偏离减 0.25 分，扣完该项分为止。</p> <p>智慧云终端：须提供国家强制性产品认证（CCC）证书复印件。智慧语音室教学系统、语音传输系统、云桌面虚拟化服务及云桌面管理平台：须提供国家级实验室的第三方检测报告证明文件，证明其满足参数指标要求。</p> <p>上述技术规格及招标参数要求响应均须提供相关技术参数证明资料，未提供相关证明材料或提供的证明材料无法证明该项参数的视作负偏离（应在投标文件中给出明确的证据索引）。</p>	44
	设计方案	根据投标人针对本项目提供的方案总体设计，主要智慧云终端（核心产品）智慧语音室教学系统、语音传输系统、云桌面虚拟化服务及云管理平台软件，采用同一品牌且能提供证明文件的得 4 分，以上由两个品牌的组成设计方案得 2 分（须提供数据对接流程图和第三方权威机构论证报告），三个品牌及以上不得分。	4
	项目实施方案	<p>供应商提供本项目采购实施方案：</p> <p>1. 按时交货的保障措施。</p> <p>2. 进度计划安排方案。</p> <p>3. 所投产品检测检验措施。</p> <p>4. 安装、调试、验收方案。</p> <p>以上 4 项方案每提供一项得 1 分，满分 4 分；每项方案存在缺陷或缺漏的该项扣 0.5 分，严重缺陷扣 1 分，未提供则不得分。</p>	4
	培训	<p>根据投标人针对安装配置检测等验收及实操培训课程等方面提供的培训方案进行评审：</p> <p>有详细的流程或培训方案，科学合理、针对性强，完全满足采购需求的得 3 分；</p> <p>有较为详细流程或培训方案，有一定的针对性及可行性，基本能够满足采购需求的得 2 分；</p> <p>流程或培训方案简略，有较多欠缺的得 1 分；</p> <p>未提供方案的得 0 分。</p>	3
		<p>投标人承诺为招标人的使用人员提供不少于 8 个课时免费培训，场地、交通等与培训相关的费用均由中标人承担的得 2 分。</p> <p>（需提供相关承诺函并加盖公章，未承诺或承诺不全的不得分）</p>	2

评审项目	评审分项	子项目及分值	分值
	售后服务	售后服务承诺： 投标人承诺质保期内如果设备出现故障，在 7×24 小时售后电话响应服务，并通过多种形式实现技术咨询和故障报修；无法远程处理的售后问题，承诺 2 小时内到达现场排查问题处理；一般售后问题 12 小时内修复；无法现场修复问题 48 小时内完成修复；需要维修周期的产品，提供备品备件，直至设备维修结束；得 2 分。（需提供相关制造厂商承诺函并加盖制造厂商公章，未承诺或承诺不全的不得分）	2
		根据投标人的售后服务方案(包括但不限于①服务标准；②质保期满后的承诺；③其它服务承诺)进行评审： 售后服务有具体、详细、可行的方案及措施，对响应及上门时间有明确表述，能够完全满足采购需求的得 3 分； 售后服务方案及措施基本可行，对响应及上门时间有明确表述，基本能够满足采购需求的得 2 分； 售后服务方案及措施欠缺较多，对响应及上门时间有相应表述，不能完全满足采购需求的得 1 分； 未提供方案的得 0 分。	3
上述方案中，存在响应缺陷或缺漏指： (1) 响应方案不完整，和采购需求存在明显的响应缺项； (2) 只对方案作出标题式的简单论证，并未展开分析或列明可行的具体解决方案； (3) 对设备的维保响应进行泛化一般描述，缺少针对性； (4) 部分资料、数据等响应方案的支撑材料提供过于简单或未提供，难于采信。			
总分			100
说明：以上评分中所涉及到的证书、合同等资料，采购人将在确定成交后，签订合同前复核原件。如发现有造假情况采购人有权向政府采购监督管理部门报告，并按照政府采购监督管理部门要求执行。			

评审标准附件：政府采购政策评审优惠

1、中小企业评审优惠

根据关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知财库〔2020〕46号文，对符合该文件规定的供应商享受如下政府政策评审优惠：

1.1 符合工信部联企业〔2011〕300号文中对中小企业划型标准的、由该供应商承担的项目，并提供本单位的《中小企业声明函》。经评审小组审核，将根据财库〔2020〕46号文的相关规定在评审时对符合本办法规定的小微企业报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额。

1.2 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企

业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，将根据财库〔2020〕46 号文的相关规定在评审时对符合本办法规定的对联合体或者大中型企业的报价给予 2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

1.3 根据财库〔2014〕68 号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

中小企业声明函见第六章投标文件的格式附件

2、根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号文件）规定。为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，对符合该文件规定的供应商享受如下政府政策评审优惠：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残

残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

残疾人福利性单位声明函格式第六章投标文件的格式附件

第五章 合同格式及合同主要条款

（此合同格条款作为签订正式合同时的参考，最终以甲乙双方签订的合同为准。）

中国地质大学（武汉）云网络智慧语言实验室设备采购

供货合同

招标编号：

（适用于中标产品为国产产品）

需求方：中国地质大学（武汉）

供应方：

2021年 月 日

合同

需求方：中国地质大学（武汉）（以下简称甲方）

供应方：××××××公司（以下简称乙方）

应中国地质大学（武汉）****号邀标书要求，采购与招标管理中心于 20××年×月××日召开采购评审会议，×××××公司中标。根据《中华人民共和国民法典》的有关规定，在平等互利的原则下，甲、乙双方就购买*****的有关事项订立本合同。

一、设备清单（或详细见附件）：

序号	设备名称	规格型号	数量	单价	总价
合计：人民币（大写）					

二、交货地点及供货期

交货时间为 年 月 日以前。由乙方负责免费将货物送至甲方指定地点并及时进行安装调试。

三、付款方式

仪器设备到货并经使用单位验收合格后，甲方支付合同总金额的 **95%**。余款 **5%**为质保金，一年后无质量问题一次性付清。

本合同签订时税率按照 计取，项目实施期间国家税率发生调整的，结算时按纳税时间分段计算税金。

四、售后服务

1、乙方保证供应的仪器设备完全符合原厂技术指标，确保该产品为全新未使用过的仪器，否则应保证更换并向甲方支付相关损失。

2、乙方承诺所有售出设备三个月内如发生质量问题，免费更换相同型号产品。

3、乙方承诺所有售出设备实行*年质保（由于人为操作不当造成的损坏或自然灾害所造成的除外），终身保修。保质期满后乙方将继续为甲方提供技术支持，免收差旅、住宿及人工费用，优惠收取配件费用（不高于配件原价的 80%）。

4、乙方随同仪器提供完整的技术资料和软件，提供三年的免费技术咨询与服务。

5、如需搬迁，乙方免费负责设备搬迁一次，并保证搬迁后的调试工作。

6、乙方必须为甲方人员提供本地培训，所有培训费用由乙方承担。

7、如果设备出现故障，乙方必须在 24 小时内响应并提供解决方案；如果电话传真等

方式解决不了，乙方需派技术人员 48 小时内达到现场，故障修复不超过 72 小时（需更换配件的除外）。

五、违约责任

甲乙双方在执行本合同过程中任何一方违反本条款之约定均视为违约。违约方向守约方赔偿因其违约而造成的各项损失 如乙方延期交货每天按合同金额的 1% 支付违约金，其它违约情况每天按合同金额的 5% 支付违约金，最高不超过合同金额的 3%，且违约方需继续履行合同条款。

六、合同纠纷及法律仲裁

甲乙双方在执行本合同过程中，如发生任何合同纠纷，双方应协商解决。如果协商不能解决，可由武汉仲裁委员会对此进行仲裁。

七、合同生效日期

双方法人代表签字盖章后生效。本协议附件（包括响应文件）及补充协议（如有的话）作为合同的有效组成部分具有同等法律效力。

八、本合同一式陆份，甲方伍份，乙方壹份。本协议经甲乙双方签字盖章后生效。

单位地址：武汉市洪山区鲁磨路 388 号	单位地址：
收货人： 电话：	电话： 传真：
项目负责人：	法人/委托代理人：
经办人：	
部门负责人：	
法人/委托代理人：	
开户行：中国银行武汉市地大支行	开户行：
户名：中国地质大学（武汉）	户名：
帐号：569057528302	帐号：
日期：年月日	日期：年月日

配置及技术指标：

第六章 响应文件的格式

封面：

中国地质大学（武汉）采购项目

响 应 文 件

（正本/副本）

项目编号：

地大编号：

项目名称：

磋商供应商名称（签章）：_____

磋商供应商法定代表人或授权代表签字：_____

日 期：_____年_____月_____日

响应文件目录表

文件类型	序号	文件名称	提交情况		对应页码范围
			有	无	
资格性文件	1	具有独立承担民事责任的能力；			
	2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；			
	3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；			
	4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；			
	5	参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；			
	6	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的采购活动；			
	7	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；			
	8	未被列入学校采购项目供应商不良和失信行为黑名单；			
供应商应提交的技术文件	1	磋商书			
	2	报价一览表			
	3	分项报价表			
	4	制造商或具有转授权资格代理商的有效授权			
	5	法定代表人身份证明书			
	6	法定代表人授权书			
	7	资格证明材料			
	8	业绩情况及证明材料			
	9	技术方案			
	10	售后服务计划			
	11	偏离说明表			
	12	执行政府采购政策证明材料 (1) 中小企业声明函（货物） (2) 残疾人福利性单位声明函 (3) 节能环保产品清单及证明材料（如有）			

	13	其他			
--	----	----	--	--	--

评审索引表

评审项目	评审分项	分值	子项目及分值	提交情况		对应页 码范围
				有	无	
价格部分						
商务部分						
技术部分						

1、磋商书

致：（采购代理机构和采购人）

根据贵方为_____（项目名称）校内磋商采购的磋商邀请（采购编号：_____
_____）地大编号：_____，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商
（供应商名称、地址）提交下述文件正本一套、副本三套及电子版一套：

- 1、磋商书；
- 2、按采购文件要求提供的所有文件和建议书；

在此，我方宣布同意如下：

- 1、所附投标价格表中规定的投标总价为人民币（用文字和数字表示的投标总价）。
- 2、供应商接受本采购文件合同书格式及合同条款，并将按采购文件的规定履行合同
责任和义务。
- 3、供应商已详细审查全部采购文件，包括第（编号、修改文件）（如果有的话）。
我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4、本磋商有效期为自开标日起九十（90）个日历日。
- 5、供应商同意提供贵方要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一
定接受最低价的投标。
- 6、与本投标有关的一切正式往来函件、通讯请发往：

地 址 _____

传 真 _____

电 话 _____

电子函件_____

供应商名称 _____

供应商代表 姓名、职务（印刷体）

公 章 _____

供应商代表签字_____

日 期 _____

2、报价一览表

项目编号：

地大编号：

供应商名称：

年 月 日

供应商名称	
供应商地址	
供应商企业类型	<input type="checkbox"/> 微型 <input type="checkbox"/> 小型 <input type="checkbox"/> 中型 <input type="checkbox"/> 大型
服务期	
误期处罚	承诺按人民币____元/天处罚
付款方式	
质保期	
磋商总报价（首次）	
拟投核心产品制造商、品牌、型号、产地	制造商名称： 制造商地址： 制造商企业类型： <input type="checkbox"/> 微型 <input type="checkbox"/> 小型 <input type="checkbox"/> 中型 <input type="checkbox"/> 大型 品牌： 型号： 产地：
备 注	

说明：

- (1) 磋商总报价中应包含完成整个项目的全部费用总和。
- (2) 供应商对报价的准确性负责，任何漏报、错报等均是供应商的风险。
- (3) 供应商磋商报价一律用人民币报价。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

3、分项报价表

项目编号：

地大编号：

供应商名称：

年 月 日

序号	名称	型号和规格	数量	产地和 制造商名称	单价	小计	是否属于小 微企业产品	备注
1	主机和标准附件							
2	备品备件							
3	专用工具							
4	安装、调试、检 验							
5	培训							
6	技术服务							
7	至最终目的地运保费							
8	其他							
总价								
其中属于小微企业产品的合计：								
其中属于监狱企业产品的合计								

注：如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

4、制造商或具有转授权资格代理商的有效授权

注：此项响应文件正本须附授权原件。

5、法定代表人身份证明书

企业名称：_____

企业性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

供应商名称：_____（盖章）

日 期：_____年_____月_____日

法定代表人身份证复印件（正反面）粘贴处

6、法定代表人授权书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（姓名）为我公司签署本项目已递交的响应文件的法定代表人的授权委托代理人，参加_____（项目名称）（项目编号：_____；地大编号：_____）项目投标，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的响应文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人： 性别： 年龄：
身份证号码： 职务：
供应商： （盖章）
法定代表人： （签字或盖章）
授权委托日期： 年 月 日

受托代理人身份证复印件（正反面）粘贴处

7、资格证明材料

供应商按采购文件第四章附表 1《资格性审查表》中列明的内容、顺序提供资格证明材料，其中《关于资格条件的有关承诺及声明》按下列附件提供。证明材料必须真实可靠、不得伪造。证明材料仅限于供应商本身，参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但供应商兼并的企业材料可作为证明材料。

关于资格条件的有关承诺及声明

采购人和采购代理机构：

一、我方在此郑重承诺，我方满足本采购文件第一章第二条“二、申请人的资格要求”，且无纳税、社保等方面失信记录。

二、我方在此进行如下承诺声明：

1、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

2、我方在参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；

3、我方在本响应文件中所响应的内容均将成为签订合同的依据，并承诺按响应内容提供相应服务；

4、针对本项目我方为 独立投标、联合体投标（联合体协议见__页）。

5、重要声明：

1) 与我方单位负责人为同一人的其他单位名称：

无；有，具体单位名称为：（由供应商如实填写）。

2) 与我方存在控股、管理关系的其他单位的名称：

无；有，具体单位名称为：（由供应商如实填写）。

3) 参与本项目采购活动前，是否为本项目前期准备提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务：

无；有，已提供的具体服务内容为：（由供应商如实填写）。

（备注：以上 3 项声明，必须如实选择，选中项用☑表示，未选中项用□表示。“单位负责人”是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。本条所规定的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。供应商如未如实填报，视为提供虚假材料谋取中标，应承担相应法律责任。）

我方保证上述承诺或声明内容的客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假承诺或声明骗取中标、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

8、业绩情况及证明材料

(1) 2018年10月1日至今类似项目业绩情况表

序号	项目名称	实施日期	委托方名称	联系人 联系电话	项目主要内容
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
...					

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

(2) 2018年10月1日至今类似项目业绩证明材料

供应商应按照采购文件评分标准要求提供业绩证明材料，未提供证明材料的业绩在评审中不予计分。

9、技术方案

供应商根据采购文件第三章要求及第四章评分标准内容编制技术方案书。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

10、售后服务计划

供应商根据采购要求及评分标准内容编制售后服务计划，内容应包括但不限于：

（1）供应商售后服务机构的设置：说明售后服务机构的名称、性质、人员配置及数量、所从事的专业。

（2）备品备件供应：供应商应明确说明备品备件的长期供应方式、条件及承诺。

（3）操作培训：供应商应明确说明对买方人员的培训安排、培训目的、培训计划、保障措施。

（4）售后服务：供应商应承诺投标产品的质量保证期、技术支持等，明确说明质保期内和质保期满后的正常维护和应急措施等售后服务措施。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

11、偏离说明表

序号	采购需求	报价响应	偏离说明
商务要求			
1			
2			
3			
.....			
技术要求			
1			
2			
3			
.....			
合同条款要求			
1			
2			
3			
.....			

说明：（1）供应商应对采购文件的各项要求，逐条说明响应文件做出的实质性响应，并申明响应文件的偏离和例外。优于采购文件要求的为正偏离，不满足的为负偏离；（2）对有具体参数要求的指标，磋商供应商必须提供所投设备的具体参数值。如果仅注明“符合”，“满足”或简单复制采购文件要求，将可能导致报价被拒绝。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

12、执行政府采购政策证明材料

注明：本项内容供应商应当如实填写。

(1) 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

(3) 节能环保产品清单及证明材料（如有）

格式及内容自拟，并附证明材料。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

13、其他

本文件应包括如下内容：

- (1) 除以上要求外，在第二章磋商须知中合格的供应商要求和第三章采购需求中要求的内容均应提供相关的证明材料；
- (2) 采购文件要求供应商须提交的其他资料；
- (3) 供应商认为需加以说明的其它技术内容。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：