

中国地质大学（武汉）
采购管理信息系统供应商操作手册

2019 年 03 月

目录

1	运行环境要求.....	3
2	系统登录.....	3
3	登陆账号及安全.....	3
4	供应商注册及信息变更.....	4
4.1	注册帐号.....	4
4.2	填写用户注册所需信息.....	5
4.3	完善供应商相关信息并提交审核.....	6
4.4	供应商信息变更.....	7
5	供应商报名.....	8

1 运行环境要求

项目	要求	说明
操作系统	Win7 ,Win10 操作系统	
推荐使用浏览器	IE9\IE10 及以上的版本 360 安全浏览器、Chrome 浏览器	
其它要求	网络畅通。 安装了阅读和编辑文档所需的 Office Word\Excel 等办公软件。	

2 系统登录

第一步：浏览器打开地址：<http://cggl.cug.edu.cn/>

第二步：在登陆界面里输入账号和密码，点击登录即可。



系统登录页面

3 登陆账号及安全

登录账号：注册号/统一社会信用代码。



统一社会信用代码

登录密码：注册时所填写的密码。

为保证系统的安全性，默认密码必须尽快修改。

4 供应商注册及信息变更

4.1 注册帐号

➤ 功能描述:

供应商注册账号。

➤ 操作说明:

采购管理系统首页，点击供应商注册，具体见下图：



供应商注册入口

4.2 填写用户注册所需信息

➤ 功能描述:

阅读《注册须知》，按要求填写相关信息。



注册须知页面

➤ 操作说明:

进入注册页面后，按要求填写相关信息，请确保信息的真实性与有效性，具体见下图：

采购管理系统 | 供应商/投标人注册 已有账号? [立即登录](#) >

1 注册须知 2 设置用户名 3 完善信息 4 提交审核 5 注册成功

* 注册号/统一社会信用代码: ① 请输入注册号/统一社会信用代码
② 注册号/统一社会信用代码为您的登录账号

* 公司名称: ① 请填写工商周注册的公司名称全称

* 密码: ① 6-20位字符, 建议由字母、数字和符号两种以上组合

* 确认密码: ① 请再次输入密码

* 公司地址: ① 请输入公司地址

* 联系人姓名: ① 2-20位字符, 可由中文或英文组成

* 验证手机: ① 请输入您的手机号码

* 验证码: ① 请输入验证码

[立即注册](#)

信息注册页面

注册成功后，点击《立即注册》会跳转至下图页面，可点击现在登录直接登录，也可以在主页面重新登陆。



注册成功页面

4.3 完善供应商相关信息并提交审核

➤ 功能描述:

依次填写基础信息，资质信息中所要求的信息内容，待确认无误后可以提交审核，等待相关人员进行审核。

➤ 操作说明:

登陆后，可在系统——我的信息——基础信息中填写企业基本信息，请认真阅读后再填写相关信息，请确保所填信息的真实性。基本信息中的内容填写完毕后，请点击“保存信息”按钮，再进行资质信息的填写。

供应商基本信息页面

注意：带红星*的选项为必填项，不带的则为可选项（可填可不填）。

在资质信息页面点击“新增资质”按钮填写相关资质信息并上传资质文件，具体可参考下图：

资质信息填写页面

以上所有信息填写完毕后点击提交审核等待审核即可。

4.4 供应商信息变更

➤ 功能描述:

已注册并审核成功的供应商，修改变更企业信息。

➤ 操作说明:

登陆后，可在系统——我的信息——基础信息中点击“变更信息”按钮，对企业信息进行修改，修改完毕后点击“保存”，然后点击“提交审核”按钮等待相关人员对本次修改的信息进行确认审核。



供应商信息变更

5 供应商报名

供应商可登录系统，在项目——我要报名处查看近期有哪些项目可以报名，具体见下图：



我要报名页面

如需对项目进行报名操作，可点击“立即报名”按钮，然后按要求填写报名信息及开票信息，最后点击“提交报名”按钮即可，具体见下图：

报名申请

报名申请登记表

01 报名信息

项目名称: [REDACTED]
 项目编号: [REDACTED]
 标段名称(包): 标包一
 供应商名称: [REDACTED]
 * 本项目联系人: [REDACTED]
 * 身份证号: [REDACTED]
 * 联系电话: [REDACTED]
 * 电子邮箱: [REDACTED]

02 附件资料

序号	附件资料	参考模板	已传文件	操作
1	营业执照			上传附件

保存信息 提交报名 关闭

报名申请页面

如果点击报名时出现“资料不完整，请完善后再报名！”提示，请参考本文档 **4.4 供应商信息变更**完善相关信息



报名提示页面